

《Excel 2007完全使用自学宝典》

图书基本信息

书名：《Excel 2007完全使用自学宝典》

13位ISBN编号：9787121095863

10位ISBN编号：7121095866

出版时间：2009-10

出版社：电子工业出版社

页数：461

版权说明：本站所提供下载的PDF图书仅提供预览和简介以及在线试读，请支持正版图书。

更多资源请访问：www.tushu111.com

《Excel 2007完全使用自学宝典》

内容概要

《Excel 2007完全使用自学宝典》内容涵盖Excel 2007的基本操作、数据处理、数据分析、函数应用、图表应用、Excel VBA及Excel协作等方面的内容，分为7篇共41章。《Excel 2007完全使用自学宝典(含光盘1张)》根据由浅入深的原则，从基础操作开始，直至高级应用，结构清晰、循序渐进，无论是从零学起的初学者，还是希望进一步研究Excel的爱好者，或者是想要解决复杂问题的学习者，Excel 2007完全使用自学宝典都可以提供良好的支持，并能够使学习者全面掌握Excel的应用技术。

《Excel 2007完全使用自学宝典》

书籍目录

第1章 学习Excel 2007前的思考第2章 认识Excel 2007第3章 Excel中的重要概念第4章 操作工作簿第5章 操作工作表第6章 操作单元格、区域、行、列第7章 操作数据第8章 打印工作簿或工作表第9章 输入数据第10章 格式化数据第11章 数据条件格式第12章 数据有效性的第13章 排序和筛选第14章 分类汇总第15章 分级显示与合并计算第16章 数据透视表第17章 单变量求解及规划求解第18章 使用分析工具库分析数据第19章 使用外部数据库文件第20章 公式与函数基础第21章 定义名称和数组公式第22章 日期和时间函数第23章 信息与逻辑函数第24章 数学与三角函数.....

章节摘录

第1章 学习Excel 2007前的思考

1. Excel 2007软件用途广泛 Excel是日常生活和工作中应用最多最广的办公软件。其全面、详细及条理清楚的数据汇总，不仅是普通职员日常办公的好帮手，也是公司领导层做决策的好帮手。例如，制作一个月末销售汇总表、日常生活中的开销记录、家庭财务报表等。另外，对于软件项目的实施者而言，在进行数据的初装时，大多基础数据都要通过Excel才能导入到软件中，而且导入以前必须使用Excel对客户提供的数据进行处理，所有这些只不过是Excel 软件在实际应用中的冰山一角。

2. Excel 2007软件功能强大 Excel能解决绝大多数的数据处理问题，功能丰富而强大。从琐碎的数据整理，到复杂的数据统计、分析，Excel都可以手到擒来。

3. Excel软件性能稳定 Excel是微软推出的Office办公软件之一，随着软件地不断升级，功能也变得更加强大。

版权说明

本站所提供下载的PDF图书仅提供预览和简介，请支持正版图书。

更多资源请访问:www.tushu111.com