

《出差900句典》

图书基本信息

书名：《出差900句典》

13位ISBN编号：9787544606202

10位ISBN编号：7544606201

出版时间：2009-1

出版社：上海外语教育出版社

页数：172

版权说明：本站所提供下载的PDF图书仅提供预览和简介以及在线试读，请支持正版图书。

更多资源请访问：www.tushu111.com

《出差900句典》

内容概要

《出差900句典》适用级数及对象：1.中级程度，欲提升口说实力者；2.工作上有商务旅行需求者；3.想进入跨国企业工作者。英文不够好，出差总是状况百出？好不容易和商务伙伴见面，却鸡同鸭讲搞砸生意？就算办完公事，也不敢踏出旅馆来趟小旅行？我们了解，所以这本句典中有：400个旅途求生基本句，从行前准备、搭机、入境海关到当地食宿交通等基本用语，一次搞定；360个洽谈业务好用句，从电话预约会面、参加商展、参观工厂、作简报、洽谈生意到签订合约，一次过关；30组追踪业务加分句，从礼貌问候、补寄资料到询问合作意愿，乘胜追击，敲定生意；200个出差必备好用字，包括旅途易发疾病、简报视听设备、展场必备器材、饭店用语、餐厅用语，以及数字、单位和钱的说法等，一次给足！

《出差900句典》

作者简介

Jason Grenier，加拿大克莱顿大学文学士和渥太华大学普通法学士，爱好写作、音乐、旅行的他为上加拿大律师工会The Law Society of Upper Canada的一员，也是Superior Court of Justice 和the Court of Appeal of Ontario的律师。在台从事ESL教学有两年的时间，对于设计规划ESL教材有丰富的经验，现和太太居住台北。著有《搞定接待英文》等书。

《出差900句典》

书籍目录

Section 1 行前准备基本句 Section 2 旅途求生基本句 Section 3 洽谈业务常用句 Section 4 追踪业务常用句 Section 5 出差常用词附录 国际小费标准

《出差900句典》

版权说明

本站所提供下载的PDF图书仅提供预览和简介，请支持正版图书。

更多资源请访问：www.tushu111.com