

# 《出租车英语》

## 图书基本信息

书名：《出租车英语》

13位ISBN编号：9787560088075

10位ISBN编号：7560088074

出版时间：2009-8

出版社：外语教学与研究出版社

页数：178

版权说明：本站所提供下载的PDF图书仅提供预览和简介以及在线试读，请支持正版图书。

更多资源请访问：[www.tushu111.com](http://www.tushu111.com)

# 《出租车英语》

## 内容概要

《CD-R出租车英语》主要内容简介：随着中国不断融入国际社会，各服务型行业的涉外事务日渐增加。学好英语，掌握基本的英语听说技能已成为对各服务型行业从业人士的基本要求。《行业英语多媒体系列》应运而生，旨在提高各行业从业者的英语水平，着重提高日常工作中的英语听说技能。全套系列共8本书，分别涉及警察、银行、宾馆、出租车、医护、餐厅、办公、售货员共8个行业，具有很强的操作性和实用性。本套书所设计的学习内容贴近日常工作实际要求，体例编排别具匠心。在编写上力求“口语地道，情景细化，便于模仿，即学即用”。

教材编排根据不同的工作场景或交际功能分为若干章节，讲解各行业的工作人员在与外宾交流时常用的英语口语。在每一小节都针对基本关键句设计了一问一答式的对话，供学习者掌握实际应用场合。并配有知识拓展，对语言交际中的重点或难点进行注解或点拨。多数句子还在知识拓展中给出可表达相同意思的更多句子，通过系统地归纳、整理，使学习者能够举一反三，口语表达更加丰富。

如果你需要在短期内迅速提高自己的英语口语水平，可以预先为自己制订一个学习计划。编者根据内容设计，为学习者提出以下学习建议：每天背诵10个句子及对话，每天在背诵句子前先复习前3天背过的句子，达到熟记、牢记的目的。注意：背诵完以后在工作中要尽量多运用，千万不要因怕出错而羞于开口。这样在一个月内您就可以轻松掌握本行业日常工作中的英语口语句子了。当然，学习方法因人而异，你可以根据自己的实际水平调整学习速度。天道酬勤。只要你肯于坚持，你的英语水平必将得到切实的提高！

教材附有双语MP3，特聘请美国专家朗读，发音纯正，分为标准语速和慢速两遍朗读，另配有中文朗读，让你只听MP3也可以学好英语！MP3中的录音顺序为：

标准语速英文（练习听力理解）—中文翻译（检验理解正确与否）—慢速英文（理解句意并跟读）—标准语速英文（掌握句意并模仿）。

本教材另配有多媒体互动学习软件，种种人性化的交互设计极大地提高了学习者的学习效率，对于学习者听说能力的提高更是效果卓著！

# 《出租车英语》

## 书籍目录

第一章 招呼客人 第二章 询问地址 第三章 行车时间 第四章 乘坐环境 第五章 语言沟通 第六章 行驶路况 第七章 闲话家常 第八章 出行向导 第九章 付费下车 第十章 故障维护 行业常用词汇

# 《出租车英语》

## 版权说明

本站所提供下载的PDF图书仅提供预览和简介，请支持正版图书。

更多资源请访问：[www.tushu111.com](http://www.tushu111.com)