

《社交与礼仪学习指导》

图书基本信息

书名：《社交与礼仪学习指导》

13位ISBN编号：9787115286420

10位ISBN编号：7115286426

出版时间：2012-8

出版社：韩旭 人民邮电出版社 (2012-09出版)

作者：韩旭 编

页数：88

版权说明：本站所提供下载的PDF图书仅提供预览和简介以及在线试读，请支持正版图书。

更多资源请访问：www.tushu111.com

《社交与礼仪学习指导》

内容概要

《社交与礼仪学习指导》是《社交与礼仪》的配套学习指导教材，主要内容包括日常生活与工作中的礼仪知识，内容涉及仪表仪态、通信沟通、社交活动、求职办公、涉外礼仪等。《社交与礼仪学习指导》中既有深入的理论阐述，又有切合大学生特点的能力训练和操作方法。《社交与礼仪学习指导》内容精练、突出实用。

《社交与礼仪学习指导》

书籍目录

第1章 礼仪概述 1.1 本章主要内容 1.2 案例分析与阅读材料 1.2.1 小处不可随便 1.2.2 曾子避席 1.2.3 张良拜师 第2章 仪容仪表礼仪 2.1 本章主要内容 2.2 案例分析与阅读材料 2.2.1 参加晚宴 2.2.2 交水费 2.2.3 常用化妆品分类 2.2.4 日常化妆的简单步骤 2.2.5 西装的分类 2.2.6 女士正装搭配 2.2.7 发型改变命运 2.2.8 头发保养 第3章 仪态礼仪 3.1 本章主要内容 3.2 案例分析与阅读材料 3.2.1 小张的面试 3.2.2 接待群众来访 3.2.3 微笑的魅力 3.2.4 四种不良坐姿 3.2.5 请勿跨越“一米线” 第4章 语言沟通礼仪 4.1 本章主要内容 4.2 案例分析与阅读材料 4.2.1 屡教不改 4.2.2 学会倾听 4.2.3 老田鸡退二线 4.2.4 “算错了52块” 4.2.5 八戒问路 4.2.6 罗斯福总统就职演说 第5章 见面礼仪 5.1 本章主要内容 5.2 案例分析与阅读材料 5.2.1 五里与无礼 5.2.2 不合适的自我介绍 5.2.3 面试中自我介绍的注意事项 5.2.4 名片 5.2.5 递名片 5.2.6 称谓中的注意事项 第6章 访送礼仪 6.1 本章主要内容 6.2 案例分析与阅读材料 6.2.1 倒履相迎的故事 6.2.2 周总理送客 6.2.3 拜访顺达公司 6.2.4 奉茶的顺序 6.2.5 馈赠果品的艺术 第7章 宴请礼仪 7.1 本章主要内容 7.2 案例分析与阅读材料 7.2.1 吃西餐 7.2.2 自助餐 7.2.3 葡萄酒 7.2.4 请柬格式范例 7.2.5 喜悦后的尴尬 7.2.6 中餐就餐案例 7.2.7 美味西餐 7.2.8 西餐用餐案例 7.2.9 意外 第8章 办公室礼仪 8.1 本章主要内容 8.2 案例分析与阅读材料 8.2.1 “风纪老太太” 8.2.2 整洁四勤法 8.2.3 办公着装“三个三”的要求 8.2.4 职业女性着装礼仪要领 8.2.5 办公室禁忌案例 8.2.6 与上司沟通方式 8.2.7 同事相处案例 第9章 会议礼仪 9.1 本章主要内容 9.2 案例分析与阅读材料 9.2.1 “善变”的通知 9.2.2 “都是资料惹的祸” 9.2.3 开会请关手机 9.2.4 向谷歌学习高效开会 9.2.5 “坐在前排升迁快” 第10章 公共场所礼仪 10.1 本章主要内容 10.2 案例分析与阅读材料 10.2.1 就诊小插曲 10.2.2 委屈奖的来历 10.2.3 图书馆、阅览室注意事宜 10.2.4 商场购物 10.2.5 上下楼梯与乘坐电梯 10.2.6 乘坐飞机 10.2.7 台球赛场上的闪光灯 第11章 涉外礼仪基本原则与规范 11.1 本章主要内容 11.2 案例分析与阅读材料 11.2.1 左撇子”的尴尬 11.2.2 信守约定 11.2.3 “打架三次” 11.2.4 穿衣别出“洋相” 11.2.5 女士优先 11.2.6 别让交流触礁——尊重隐私 第12章 迎送与礼宾接待 12.1 本章主要内容 12.2 案例分析与阅读材料 12.2.1 更换牛皮沙发的原因 12.2.2 礼宾的次序 12.2.3 珠宝赠送礼仪 12.2.4 涉外禁忌 第13章 国外用餐礼仪 13.1 本章主要内容 13.2 案例分析与阅读材料 13.2.1 舌尖上的礼仪 13.2.2 景泰蓝筷子 13.2.3 同饮洗手水 13.2.4 各国就餐礼仪趣谈 13.2.5 葡萄酒品鉴知多少 13.2.6 优雅地品尝咖啡——喝咖啡的礼仪 第14章 出国礼仪 14.1 本章主要内容 14.2 案例分析与阅读材料 14.2.1 游学“疯”潮 14.2.2 常见外交用语介绍 14.2.3 接受小费要得体 14.2.4 “ring a bell”似曾相识 第15章 各国风俗 15.1 本章主要内容 15.2 案例分析与阅读材料 15.2.1 南非的习俗礼仪 15.2.2 美国的习俗礼仪 15.2.3 泰国的习俗礼仪 第16章 汉族风俗和礼仪 16.1 本章主要内容 16.2 案例分析与阅读材料 16.2.1 中华礼仪“左”为上 16.2.2 其乐融融腊八节 16.2.3 孝道文化 第17章 少数民族民俗与礼仪 17.1 本章主要内容 17.2 案例分析与阅读材料 17.2.1 恰当的解释 17.2.2 魅力藏语 17.2.3 云南少数民族婚俗

章节摘录

版权页：插图：西装的分类（1）按穿着者分类 按穿着者的性别和年龄分类，西装可以分为男西装、女西装和童西装三类。（2）按场合分类 按穿着场合分类西装可以分为礼服和便服两种。（3）按件数分类 按件数来划分，西装可分为单件西装、两件套西装、三件套西装。西服套装，指的是上衣与裤子成套，其面料、色彩、款式一致，风格相互呼应。通常西服套装有两件套与三件套之分。两件套包括上衣和裤子，三件套则包括上衣、裤子和背心。按照人们的传统看法，三件套西装比两件套西装显得更正规一些。商界男士在正式的商务交往中所穿的西装，必须是西服套装，在参与高层次的商务活动时，以穿三件套的西服套装为佳。单件西装，即一件与裤子不配套的西装上，仅适用于非正式场合。（4）按纽扣分类 按西装上衣的纽扣排列来划分，分单排扣西装上与双排扣西装上。单排扣的西装上，最常见的有一粒纽扣、两粒纽扣、三粒纽扣三种。一粒纽扣、三粒纽扣单排扣西装上穿起来较时髦，而两粒纽扣的单排扣西装上则显得更为正规一些。双排扣的西装上，最常见的有两粒纽扣、四粒纽扣、六粒纽扣三种。两粒纽扣、六粒纽扣的双排扣西装上属于流行的款式，而四粒纽扣的双排扣西装上则明显具有传统风格。男士常穿的双排扣西装是六粒扣、枪驳领、方角下摆款。西服后片开衩分为单开衩、双开衩和不开衩三种，单排扣西服可以选择三者其一，而双排扣西服则只能选择双开衩或不开衩。（5）按版型分类 所谓版型，指的是西装的外观轮廓。严格地讲，西装有四大基本版型。第一种版型，欧版西装。欧版西装实际上是在欧洲大陆，如意大利、法国等国家流行的西装，总体来讲，它们都叫欧版西装。欧版西装最重要的代表品牌有杰尼亚、阿玛尼、费雷。欧版西装的基本轮廓是倒梯形，它肩宽收腰，这和欧洲男性高大魁梧的身材是相吻合的。选西装时，对欧版西装，我们要考虑好再选，因为一般人的肩不够宽。双排扣、收腰、肩宽，是欧版西装的基本特点。第二种版型，英版西装。英版西装是欧版西装的一个变种，单排扣，一般是三粒纽扣的居多，其基本轮廓也是倒梯型。

《社交与礼仪学习指导》

编辑推荐

《社交与礼仪学习指导》可作为礼仪知识自学者的参考书。

《社交与礼仪学习指导》

版权说明

本站所提供下载的PDF图书仅提供预览和简介，请支持正版图书。

更多资源请访问：www.tushu111.com