

《企业培训规划与操作》

图书基本信息

书名：《企业培训规划与操作》

13位ISBN编号：9787780677332

10位ISBN编号：7780677338

出版时间：2003-1-1

出版社：广东经济出版社

作者：朱瑜

版权说明：本站所提供下载的PDF图书仅提供预览和简介以及在线试读，请支持正版图书。

更多资源请访问：www.tushu111.com

《企业培训规划与操作》

内容概要

本书是继《企业绩效整合》之后，笔者潜心研编的又一本人力资源专业书籍。书中除了详细介绍培训管理中应掌握的技能之外，还罗列了不少操作实例，可读性强，是专为人力资源管理者量身定做的一本实用工具书，对企业在新的一年中如何规划培训方案进行了系统的阐释，相信本书对企业开展培训工作具有事半功倍的辅导作用。

《企业培训规划与操作》

书籍目录

- 序
- 第一部分 培训基础篇
 - 第一章 培训的意义
 - 第二章 培训方法简述
 - 第三章 培训种类介绍
 - 第四章 培训课程归纳
 - 第五章 培训执行程序
 - 第六章 培训讲师管理
- 第二部分 培训规划篇
 - 第七章 培训六大体系
 - 第八章 年度培训规划与预算
 - 第九章 培训效果评估
 - 第十章 培训与员工和企业的发展
- 第三部分 范例操作篇
 - 范例1 A公司人力资源控制程序
 - 范例2 A公司派外培训协议
 - 范例3 A公司部门强化训练实施规定
 - 范例4 A公司培训管理规定
- 参考文献

《企业培训规划与操作》

版权说明

本站所提供下载的PDF图书仅提供预览和简介，请支持正版图书。

更多资源请访问：www.tushu111.com