

《Excel VBA财务管理应用案例详健

图书基本信息

书名：《Excel VBA财务管理应用案例详解》

13位ISBN编号：9787113075408

10位ISBN编号：7113075401

出版时间：2006-12

出版社：中国铁道出版社

作者：韩良智

页数：336

版权说明：本站所提供下载的PDF图书仅提供预览和简介以及在线试读，请支持正版图书。

更多资源请访问：www.tushu111.com

内容概要

Microsoft Excel由于具备强大的数据处理和计算分析功能，已经在企业管理及日常生活中得到了广泛的应用。但是，目前大多数用户在使用Microsoft Excel时，仅仅借助向导、鼠标从事简单的“基本层次”的应用，很少涉及编程，所以无法制作具有一定复杂程度的应用系统。本书的主要特色是：以Excel VBA为开发平台，系统地介绍了Excel VBA以及ADO数据库访问技术和SQL语言的基础知识，并将这些知识应用于实际工作中，使读者在掌握这些知识的基础上，能够根据工作的需要开发出依托窗体、控件的各种应用程序，也就是对Microsoft Excel进行“二次开发”。

第1章介绍了Excel VBA以及ADO数据库访问技术和SQL语言的基础知识，并结合大量有实用价值的示例来说明如何将这些知识应用到实际工作中。

从第2章开始，以一个简单但有较大实用价值、特别适合中小企业的财会管理系统为例，详细地介绍了Excel VBA在财务管理中的应用，其中包涵大量开发财会应用系统的方法、步骤以及一些编程的小技巧。这些编程的方法和技巧，对于开发其他的应用系统也具有极大的参考价值。

本书介绍的财会管理系统，涉及到系统的整体设计、系统功能设计、操作界面设计、报表设计、程序设计、数据保存及备份等几个环节，内容涵盖了主要的日常财会管理内容，从录入日常的会计数据到对会计数据进行汇总分析，直至编制会计报表等。笔者自行开发的这套财会管理系统，尽管还不能与专业的财会应用软件相媲美，但这套应用系统介绍了详细的制作过程和完整的源代码，目的并不是想提供一套现成的、可以直接应用于企业的财会管理应用系统，而是为了使读者在阅读本书的这些章节的过程中，能够进行实际操作，从而对如何设计和开发一套能满足基本需求的财会管理系统有一个整体的认识，并在此基础上举一反三，独立应用到实际工作中的其他领域，这就是笔者编写本书的主要用意。

书籍目录

第1章 Excel VBA基础知识 1-1 宏概述 1-2 了解VBA编辑器 1-3 VBA的对象、属性、方法和事件 1-4 VBA编程基础 1-5 工作簿对象和工作表对象事件编程 1-6 窗体及控件 1-7 利用文件对象模型操作文件 1-8 创建自定义工具栏和自定义菜单 1-9 操作其他应用程序 1-10 操作数据库第2章 财会管理系统总体设计 2-1 财会管理系统的设计指导思想 2-2 财会管理系统的构成 2-3 建立财会管理系统工作簿 2-4 设计系统登录窗口 2-5 设计滚动欢迎界面 2-6 设计系统自定义菜单 2-7 为工作表对象设置BeforeRightClick事件 2-8 几个需要设置的引用项目 2-9 系统使用说明第3章 会计科目设置子系统 3-1 会计科目概述 3-2 设置总账科目 3-3 设置明细科目第4章 期初余额设置子系统 4-1 明细科日期初余额设置 4-2 总账科日期初余设置 4-3 期初余额设置示例第5章 现金流量分类设置子系统 5-1 现金流量及其分类 5-2 现金流量分类设置 5-3 现金流量分类的设置方法第6章 日记账管理子系统第7章 账簿编制及打印子系统第8章 会计报表编制及打印子系统第9章 保存期末余额子系统第10章 数据备份与恢复子系统第11章 编写系统帮助文件参考文献

精彩短评

1、韩良智的东西是老师推荐的，所以喜欢！

版权说明

本站所提供下载的PDF图书仅提供预览和简介，请支持正版图书。

更多资源请访问:www.tushu111.com