

《河南省电力公司计量现场服务标准》

图书基本信息

书名：《河南省电力公司计量现场服务标准化管理手册》

13位ISBN编号：9787512337886

10位ISBN编号：7512337884

出版社：中国电力出版社

版权说明：本站所提供下载的PDF图书仅提供预览和简介以及在线试读，请支持正版图书。

更多资源请访问：www.tushu111.com

《河南省电力公司计量现场服务标准》

书籍目录

前言 1范围 2规范性引用文件 3标准化核心理念 3.1精准 3.2高效 3.3创新 4职能和职责 4.1服务内容 4.2服务职责 4_3服务方式 5现场服务标准化 5.1客户需求 5.2基础服务规范 5.3客户异议表计处理流程 5.4计量装置装拆流程 5.5计量装置轮换流程 5.6计量装置故障处理流程 5.7计量装置首次检验流程 5.8计量装置差错处理流程 5.9计量装置改造流程 5.10电能采集装置新装与改造流程 6服务管理标准化 6.1准备管理 6.2现场管理 6.3安全管理 6.4应急管理 6.5展示管理 6.6质量管理 6.7评价管理

《河南省电力公司计量现场服务标准》

章节摘录

版权页：插图： 6.3.3信息安全 a) 班组定期学习各项信息安全管理规定，提高信息保护意识，严格遵守公司级电能计量中心的各项保密制度。 b) 妥善保管电能计量中心的各类资料和统计数据，严禁复制、摘抄、收发、传递和外出携带。当此类文件无需继续保留时，应集中后加以妥善处理。 c) 做好数据的备份并妥善保存备份介质，加强对移动存储设备的管理，重要信息资料严禁用私人移动存储设备拷贝、移动。 6.4应急管理 6.4.1公司级应急事件管理 电能计量中心应学习并熟悉公司应急预案，当发生大面积停电事件、因恶劣气候或灾害引发的大批量故障事件、电网安全稳定事故、电力设施大范围受损抢修等公司级应急事件时，伴随着应急预案的启动，电能计量中心应立即进入应急状态。按照对故障的初步分析，准备好工器具和备品备件，迅速集结并赶往工作现场，了解故障情况，快速排除隐患。作业前，抢修人员应按照公司现场作业要求，召开“现场安全会”，进行工作前的安全交底，做到工作任务明确、操作方法明确、安全和质量要求明确。其余人员留守中心待命，做好后勤保障工作。所有人员必须24h开机并保持畅通。突发事件处置结束后，电能计量中心应针对自身工作情况，总结应急处置过程中的经验和教训，提升自身应急能力。 6.4.2部门级应急事件管理 a) 当出现系统、应用程序故障，影响范围大，且修复需要24h以上时，应立即通知系统维护人员进行处理，并通知电能计量中心主任，在故障期间所完成的工作应手工记录，各班长对记录检查审核，待系统恢复时立即录入系统。 b) 当电能计量中心发生火灾时，应保持沉着冷静。若火势较小，应立即切断电源，使用灭火设备进行扑救，并立刻向电能计量中心主任汇报。若火势无法扑灭，应立即拨打119火警电话求助，在保证人身安全的情况下转移易燃物品，保护贵重物品降低损失，迅速撤离至安全区域，向领导汇报情况。 c) 当发生地震等自然灾害时，工作人员应以生命安全为第一宗旨，立即疏散至安全区域。 d) 当工作人员在现场突发疾病时，应对人员实施紧急抢救，并立即拨打120急救电话，通知工作人员家属。 e) 当工作现场设备发生故障，应立即停止使用，并切断电源。 f) 客户投诉应急管理：当遇到客户投诉时，应安抚客户情绪，立即将客户引导至单独区域，避免扩大影响。详细询问客户投诉事项，以事实和法律为依据，以维护客户的合法权益和保护国有资产不受侵犯为原则，无论责任归于何方，都应积极、热情、认真处理，不得在处理过程中发生内部推诿、搪塞或敷衍了事的情况并保护投诉人信息。 6.5展示管理 6.5.1准备工作 a) 成立接待筹备小组，指定一名筹备小组负责人。 b) 根据参观需要，指定人员负责迎接、引导、讲解稿修订、大屏幕显示内容修订、讲解、拍摄等工作。 c) 对环境、设施进行检查，确保环境整洁明亮，各种设施处于正常使用状态。

《河南省电力公司计量现场服务标准》

编辑推荐

编写《河南省电力公司计量现场服务标准化管理手册》的目的在于规范并指导电能计量中心的现场服务工作，并为管理人员提供可资借鉴和施行的管理标准。《河南省电力公司计量现场服务标准化管理手册》由河南省电力公司营销部制定，并归口管理。《河南省电力公司计量现场服务标准化管理手册》起草单位：河南省电力公司营销部、河南省电力公司计量中心、许昌供电公司、洛阳供电公司、漯河供电公司、郑州供电公司。

《河南省电力公司计量现场服务标准》

版权说明

本站所提供下载的PDF图书仅提供预览和简介，请支持正版图书。

更多资源请访问:www.tushu111.com