

《思想政治教育实务》

图书基本信息

书名：《思想政治教育实务》

13位ISBN编号：9787201102478

出版时间：2016-5

作者：李红,张喜阳主编

页数：470

版权说明：本站所提供下载的PDF图书仅提供预览和简介以及在线试读，请支持正版图书。

更多资源请访问：www.tushu111.com

《思想政治教育实务》

内容概要

《思想政治教育实务》一书是为思想政治教育专业国内首创的本科“思想政治教育实务”课程而配备的教材。该教材是教育部思想政治教育特色专业和天津市品牌专业的建设成果之一，首次提出并诠释了“思想政治教育实务”的概念，建构了思想政治教育实务的内容体系，该体系包括思想政治教育实务的调查研究、宣传与活动策划、文稿编辑、人际沟通与交往、管理和现代办公等知识技能。该教材既适用于思想政治教育专业，也可作为思想政治工作者的参考书目。

《思想政治教育实务》

作者简介

李红，女，现为天津师范大学马克思主义学院副教授，硕士生导师。主持编写《思想政治教育实务》教材并审改全书。

张喜阳，天津师范大学马克思主义学院教授，硕士生导师，主要从事思想政治教育专业基础课程的教学，曾参与多部教材或专著的撰写和出版。

《思想政治教育实务》

书籍目录

第一章

绪论

第二章

思想政治教育的调查研究

第三章

思想政治教育的宣传（上）

第四章

思想政治教育的宣传（下）（技能篇）

第五章

思想政治教育管理

第六章

思想政治教育中的人际交往

第七章

现代办公实务

附录一 公文写作范例

附录二 《党政机关公文处理工作条例》

附录三 《党政机关公文格式》

附录四 科研项目申请书

后 记

《思想政治教育实务》

版权说明

本站所提供下载的PDF图书仅提供预览和简介，请支持正版图书。

更多资源请访问：www.tushu111.com