

《Microsoft Excel 2002》

图书基本信息

书名：《Microsoft Excel 2002中文版进阶标准培训教程》

13位ISBN编号：9787505372887

10位ISBN编号：7505372882

出版时间：2002-1

出版社：电子工业出版社

作者：协同教育微软（ATC）教材编译室

页数：273

版权说明：本站所提供下载的PDF图书仅提供预览和简介以及在线试读，请支持正版图书。

更多资源请访问：www.tushu111.com

内容概要

本书以大量的实例讲述了Microsoft Excel 2002中文版的一些中高级功能，包括：数据的导入和导出及OLAP处理、数据的跟踪和审核、分析函数、统计分析与假设分析、数据透视表的使用、工作簿的共享、宏和VBA在Excel中的应用等内容。在讲述过程中，针对不同的功能特点，给出了相关知识的参考信息、特殊提示以及使用的技巧，帮助读者以不同的角度全面理解所学的知识。

在每章的末尾部分，有针对本章内容而设的思考题，可帮助读者温故而知新，进一步巩固所学的知识，并将其应用于实际的工作中。

本书为微软授权培训中心（ATC）指定的标准培训教材，同时也适合于大多数办公室工作人员作为自学教材。

书籍目录

第1章 导入和导出数据

1.

版权说明

本站所提供下载的PDF图书仅提供预览和简介，请支持正版图书。

更多资源请访问：www.tushu111.com