

《一分钟查账技巧》

图书基本信息

书名：《一分钟查账技巧》

13位ISBN编号：9787500545439

10位ISBN编号：7500545436

出版时间：2000-07

出版社：中国财政经济出版社

作者：尹平

页数：322

版权说明：本站所提供下载的PDF图书仅提供预览和简介以及在线试读，请支持正版图书。

更多资源请访问：www.tushu111.com

《一分钟查账技巧》

内容概要

本书秉承一分钟会计审计技巧丛书的特点，变复杂为简练，变难懂为易懂，从最简单的概念开始，到教您如何与被查单位打交道，如何鉴别错误、舞弊，再到检查帐项，从中您会体会到学习审计并不难，有了这本书，不仅教您学习了知识，同时，又为您节省了宝贵的时间。

《一分钟查账技巧》

书籍目录

- 第1分钟：什么是查账
- 第2分钟：关于查账作用的列示
- 第3分钟：企业信息系统的认知
- 第4分钟：查账与打假治乱
- 第5分钟：查账思想方法简述
- 第6分钟：查账基本目标的定位之一 真实性
- 第7分钟：查账基本目标的定位之二 合法性
- 第8分钟：合理性目标存在吗？
- 第9分钟：与被查单位打交道技巧
- 第10分钟：查账方法的择用
- 第11分钟：巧辩会计查账错与弊
- 第12分钟：过失的常见形式
- 第13分钟：舞弊的常见形式
- 第14分钟：查账程序ABC
- 第15分钟：查账准备工作
- 第16分钟：查账的实施阶段
- 第17分钟：查账的报告阶段
- 第18分钟：查账路径巧设计
- 第19分钟：常用查账路径选列
- 第20分钟：其他查账路径列示
- 第21分钟：查账路径选择要领
- 第22分钟：联合查账与独自查账
- 第23分钟：突击查账与预告查账
- 第24分钟：强制查账与任意查账
- 第25分钟：查账中常见违法违纪现象简示
- 第26分钟：查询法的类型
- 第27分钟：查询方法技巧
- 第28分钟：集体询问与个别询问
- 第29分钟：询问环境与提问技巧
- 第30分钟：函证法概述
- 第31分钟：函证法分类与技巧
- 第32分钟：抽样查账法
- 第33分钟：统计抽样与非统计抽样
- 第34分钟：查账总体的设计
- 第35分钟：样本的设计
- 第36分钟：影响样本规模的因素分析
- 第37分钟：样本的抽取 随机数表法
- 第38分钟：样本的抽取 系统抽样法
- 第39分钟：内部控制系统
- 第40分钟：查账与内部控制系统的关联
- 第41分钟：内部控制系统测评点选择的要领
- 第42分钟：内部控制系统关键点的测评
- 第43分钟：组织控制与职位控制
- 第44分钟：授权控制、人员素质控制与信息控制
- 第45分钟：财产安全控制、程序控制与目标控制
- 第46分钟：执行控制、凭证控制、纪律控制与内部审计控制
- 第47分钟：内部控制系统测评程序

《一分钟查账技巧》

- 第48分钟：内部控制系统了解和描述方法 文字说明法、调查表法
第49分钟：内部控制系统了解和描述方法 流程图法
第50分钟：内部控制系统健全性测试
第51分钟：内部控制执行情况的评价
第52分钟：内部控制系统的综合评价
第53分钟：原始凭证的检查述要
第54分钟：原始凭证检查的内容和方法
第55分钟：原始凭证常见错误列示
第56分钟：窜改原始凭证的舞弊
第57分钟：窜改原始凭证的鉴别
第58分钟：伪造原始凭证的舞弊
第59分钟：伪造原始凭证舞弊的检查技巧
第60分钟：记账凭证检查述要
第61分钟：记账凭证检查与原始凭证检查的联系
第62分钟：记账凭证常见错误
第63分钟：记账凭证的舞弊 “飞过海”法
第64分钟：记账凭证的舞弊 “夹插法”
第65分钟：记账凭证的舞弊 “暗渡陈仓法”“障眼法”
第66分钟：记账凭证舞弊的查找技巧
第67分钟：会计账簿及分析步骤
第68分钟：账簿常见错误简列
第69分钟：账簿常见舞弊简列
第70分钟：账簿检查的基本方法
第71分钟：账簿奇异金额分析技巧
第72分钟：账面奇异时间分析技巧
第73分钟：账面奇异地点和对应关系分析技巧
第74分钟：账面奇异购销单位与人员分析技巧
第75分钟：账簿串记错误查找技巧
第76分钟：账簿重记或漏记错弊查找技巧
第77分钟：账户方向反记错弊查找技巧
第78分钟：账簿数字错位查找技巧
第79分钟：账簿数字颠倒错弊查找技巧
第80分钟：关于会计报表的概述
第81分钟：关于统计报表
第82分钟：关于业务报表
第83分钟：报表检查的意义
第84分钟：报表检查的标准
第85分钟：报表检查的内容与方法
第86分钟：存货管理与核算常见错误
第87分钟：固定资产管理与核算常见错误
第88分钟：存货管理与核算常见舞弊
第89分钟：固定资产管理与核算常见舞弊
第90分钟：盘点的方法
第91分钟：盘点的程序
第92分钟：盘点技巧释要
第93分钟：财产物资账目检查程序
第94分钟：财产物资账目检查技巧之一 直查法
第95分钟：财产物资账目检查技巧之二 现场观察
第96分钟：财产物资账目检查技巧之三 鉴定法

《一分钟查账技巧》

- 第97分钟：流动资产查账内容简介
- 第98分钟：现金账簿检查的内容与方法
- 第99分钟：银行存款查账内容与方法
- 第100分钟：其他货币资金查账的内容与方法
- 第101分钟：应收账款查账内容与方法
- 第102分钟：应收票据查账的内容与方法
- 第103分钟：其他应收款及预付款项查账内容与方法
- 第104分钟：存货查账的内容与方法
- 第105分钟：短期投资查账内容与方法
- 第106分钟：长期投资 股票投资检查的内容与方法
- 第107分钟：长期投资 债券投资检查的内容与方法
- 第108分钟：长期投资 其他投资检查的内容与方法
- 第109分钟：固定资产查账的内容与方法
- 第110分钟：无形资产查账内容与方法
- 第111分钟：递延资产查账内容与方法
- 第112分钟：应付账款检查的内容与方法
- 第113分钟：应付工资及应付福利费检查内容与方法
- 第114分钟：应交增值税检查内容与方法
- 第115分钟：应交营业税查账内容与方法
- 第116分钟：应交消费税审查内容与方法
- 第117分钟：应交资源税审查内容与方法
- 第118分钟：其它税金审查内容与方法
- 第119分钟：应付利润（股利）查账内容与方法
- 第120分钟：预提费用审查内容与方法
- 第121分钟：短期借款的检查内容与方法
- 第122分钟：长期负债的查账内容和方法
- 第123分钟：应付债券的检查内容与方法
- 第124分钟：长期应付款检查内容与方法
- 第125分钟：住房周转金检查内容与方法
- 第126分钟：投入资本查账内容与方法
- 第127分钟：资本公积检查内容与方法
- 第128分钟：盈余公积审查内容与方法
- 第129分钟：未分配利润审查内容和方法
- 第130分钟：主营业收入查账内容与方法
- 第131分钟：其他业务收入审查内容与方法
- 第132分钟：直接材料费用检查内容与方法
- 第133分钟：直接工资审查内容和方法
- 第134分钟：制造费用检查内容与方法
- 第135分钟：管理费用检查内容与方法
- 第136分钟：财务费用项目的审查
- 第137分钟：销售费用检查内容与方法
- 第138分钟：在产品成本审查内容和方法
- 第139分钟：完工产品（产成品）成本检查的内容和方法
- 第140分钟：所得税审查的内容与方法
- 第141分钟：不扣除项目和抵亏正确性的审查
- 第142分钟：减免所得税的审查
- 第143分钟：资产负债表的常规审查
- 第144分钟：损益表常规审查
- 第145分钟：现金流量表检查的内容与方法

《一分钟查账技巧》

《一分钟查账技巧》

版权说明

本站所提供下载的PDF图书仅提供预览和简介，请支持正版图书。

更多资源请访问:www.tushu111.com