

《WPS Office办公组合中文字处理》

图书基本信息

书名：《WPS Office办公组合中文字处理问题解答及操作指导/全国专业技术人员职称计算机考试应》

13位ISBN编号：9787111112921

10位ISBN编号：711111292X

出版时间：2003-1

出版社：机械工业出版社

作者：蔡岩

页数：197

版权说明：本站所提供下载的PDF图书仅提供预览和简介以及在线试读，请支持正版图书。

更多资源请访问：www.tushu111.com

内容概要

本书是全国专业技术人员计算机应用能力考试的辅导读物，是根据WPS Office办公组合中文字处理考试科目（模块）的考试大纲编写的。全书通过一百多个问题将本科目的考试大纲所要求的知识点综合讲解，全面解答了该知识应掌握的职业技能。同时，对每一个问题都给出了操作指导，以及解题时要注意的问题和操作技巧。

书籍目录

出版说明

前言

第1章 基本操作

1 启动WPS Office办公组合中文字处理处分

.....

第2章 制作文档

1 基本操作

.....

第3章 格式化文本

1 段落格式

.....

第4章 表格

1 制作表格

.....

第5章 排版

1 页面设置

.....

第6章 对象

1 文字框

.....

第7章 打印

1 打印预览

.....

版权说明

本站所提供下载的PDF图书仅提供预览和简介，请支持正版图书。

更多资源请访问:www.tushu111.com