

《WPS Office应用基础》

图书基本信息

书名：《WPS Office应用基础》

13位ISBN编号：9787505399082

10位ISBN编号：750539908X

出版时间：2004-5-1

出版社：电子工业出版社

作者：彭仲昆,皮阳文,史术高

页数：220

版权说明：本站所提供下载的PDF图书仅提供预览和简介以及在线试读，请支持正版图书。

更多资源请访问：www.tushu111.com

《WPS Office应用基础》

内容概要

《WPS Office应用基础(计算机技术专业)》语言通俗易懂、内容深入浅出，可作为高职高专学校、中等职业学校计算机技术专业的教材，可也作为计算机爱好者的参考书。WPS Office 在WPS 2000的基础上进行了全面的改进和扩展，增加了全新的电子表格、多媒体演示制作、电子邮件管理以及网页、图片浏览等功能，能适应当今无纸化、网络化的电子办公模式。WPS Office提供了电子邮件方式的公文、表单流转机制，适用于国家机关、中小企业、事业单位的办公应用以及个人、家庭的信息处理需求。

书籍目录

- 第1章 WPS Office概述
- 第2章 WPS Office文件的基本操作
- 第3章 文稿字符、段落格式的设置与公式编辑
- 第4章 WPS Office的表格处理
- 第5章 在电子文稿中插入图形及图像
- 第6章 WPS Office的对象框及其属性
- 第7章 WPS Office的电子表格
- 第8章 电子邮件与网上遨游
- 附录A 特大字打印
- 附录B 常见问题解答

媒体关注与评论

书评本书实用性强、通俗易懂、内容深入浅出，具有趣味性和可读性，更重要的是实用性和符合读者逻辑思维的习惯性，使初学者从认知规律出发，突出可操作性。与同类书相比，本书侧重于基本技能的培训，在加强基础培训的前提下，对系统的每项功能，用简要的文字描述并辅以插图。本书可作为高职高专学校、中等职业学校计算机技术专业的教材，也可作为计算机爱好者有参考书。

版权说明

本站所提供下载的PDF图书仅提供预览和简介，请支持正版图书。

更多资源请访问:www.tushu111.com