

# 《管理的本质：企业管理的6个关键贰

## 图书基本信息

书名：《管理的本质：企业管理的6个关键方法论》

13位ISBN编号：978711155194X

出版时间：2016-11-1

页数：226

版权说明：本站所提供下载的PDF图书仅提供预览和简介以及在线试读，请支持正版图书。

更多资源请访问：[www.tushu111.com](http://www.tushu111.com)

# 《管理的本质：企业管理的6个关键贰

## 内容概要

本书是一本阐述如何构建管理系统的书。本书重点论述了如何做好权力管理、目标管理、文化管理、人员管理、绩效管理、沟通管理，如何通过这个六个维度构建主动高效的工作系统，从而解决了长期困扰企业的管理碎片化，管理成果难以固化的问题。

# 《管理的本质：企业管理的6个关键贰

## 作者简介

白建：曾于麦格米特公司担任供应链总监，深圳职业经理人研究会专家；现为北京精效软件有限公司副总经理。以往作品有《空降总监治乱记》、《职场菜鸟成长记》。

何纪斌：中山大学哲学系本科学士毕业。先后任职珠海格力电器公司广告部经理，广东华宝空调厂北京销售总监、瑞士伟拓嘉业公司总经理、北京精效软件有限公司总经理。

王忠胜：西安交通大学MBA。现担任艾默生网络能源有限公司采购部专家团主任。

王佳强：华东交大物流工程硕士，现任乐商云集（厦门）供应链有限公司高级经理。曾供职于苏宁、德邦等公司。担任过物流运营总监等职务。

## 书籍目录

- 序言
- 前言
- 第1章 权力管理
  - 新项目经理的失败
  - 空降总经理的失败故事
  - 权力的本质
  - 权力意识教育的顾虑
  - 三种职场人
  - 权力的构成与获得
  - 权力与管理
  - 软权力和职务权力的区别与联系
  - 建设和使用软权力的必要性
  - 获取软权力的原则
  - 如何获得软权力
  - 建立广泛的共同利益 "
  - 管理需要宽严兼济 "
  - 快速识别权力环境 "
  - 权力和工作目标的平衡 "
  - 帮助核心下属建立权力
  - 如何使用权力
- 第二章 目标管理
  - 目标不是期望
  - 目标的重要性
  - 没有目标的管理人员 "
  - 目标选择的原则
  - 时间管理四象限法
  - 如何判断工作的重要程度
  - 一些重要的目标
  - 需要克服的心理问题
  - 设立目标常见的错误
  - 团队的四个发展阶段
  - 不同阶段的工作目标设定
- 第三章 文化管理
  - 文化的本质
  - 文化背后的博弈
  - 广义的利益
  - 高付出、高回报模式的关键
  - 如何实现高付出 高回报模式
  - 文化的构成及内部关系
  - 文化建设
  - 文化如何落地
  - 文化的作用
  - 文化投入是否值得
  - 文化的灵魂与形式
  - 文化越精彩越好吗
- 第四章 人员管理
  - 新管理人员的误区

团队的整体性  
如何合理搭配团队成员  
骨干的作用  
如何挑选团队成员  
人员管理和培养  
授权  
关注优秀员工  
如何激励员工提升表现  
团队动荡期的人员管理  
团队磨合期的人员管理  
团队成熟期的人员管理  
团队衰退期的人员管理  
第五章 绩效管理  
以绩效为导向的管理意识  
绩效环境  
绩效管理与考核  
绩效管理  
绩效计划  
绩效实施 "  
绩效评估 "  
绩效更新  
如何推动绩效管理 "  
KPI的成功要素  
阿米巴模式下的KPI 数据  
数据的准确性与绩效考核  
IT和绩效数据  
第六章 沟通管理  
沟通影响执行吗  
沟通与利益  
绩效管理在沟通中的作用  
影响沟通氛围的因素  
如何建设良好的沟通氛围  
沟通的基本原则  
一个沟通的案例  
沟通的误区  
泛滥的沟通  
如何提高沟通的效率  
会议沟通  
邮件沟通  
及时聊天工具沟通  
电话沟通  
复合式沟通  
后记

# 《管理的本质：企业管理的6个关键贰

## 精彩短评

1、这本书太厉害了，简直想把它撕了吃下去，我可以很负责的说，我看了200多本书，国内的管理书没有能超过这一本的。尤其推荐文化管理，人员管理，绩效管理这3部分。

# 《管理的本质：企业管理的6个关键贰

## 版权说明

本站所提供下载的PDF图书仅提供预览和简介，请支持正版图书。

更多资源请访问：[www.tushu111.com](http://www.tushu111.com)