

《万达工作法》

图书基本信息

书名：《万达工作法》

13位ISBN编号：9787508653610

出版时间：2015-10-1

作者：万达集团企业文化中心

页数：192

版权说明：本站所提供下载的PDF图书仅提供预览和简介以及在线试读，请支持正版图书。

更多资源请访问：www.tushu111.com

《万达工作法》

内容概要

1. 万达集团首次对外公开其内部工作方法、工作流程，囊括上百张内部资料、图表，列举经典案例，并进行剖析，《万达工作法》可谓是王健林管理11万员工的独家秘籍，更是短时间内提升职业技能的实用手册。
2. 如果说《万达哲学》是王健林企业管理的方式与理念，那么《万达工作法》就是万达集团日常工作的具体实招，两本书相辅相成，这本书也可被称为“万达哲学实践版”。
3. 有别于传统的企业管理类书籍，《万达工作法》语言生动活泼，方法更加接地气，部分章节首次在网上以“微信书”的形式传播时，点击量在短时间内便超过400万。
4. 全书按照开会、识人、培训、做制度、年会、活动、传播、做计划、模块化、销项表、执行力、复盘、反腐败、食堂、雾霾、安监的主题分为16个章节，涵盖企业工作的方方面面，是适合中国当下企业发展学习、借鉴的一手笔记。
5. 除传统的工作方法，《万达工作法》还介绍了传统企业如何运用互联网、新媒体来推动自身企业发展。在互联网环境中，看传统企业如何工作、如何应对困境、如何快速发展，值得传统企业借鉴。

《万达工作法》

作者简介

万达集团企业文化中心隶属于大连万达集团股份有限公司，负责推行万达集团的企业文化工作。

书籍目录

01 开会

- 一、从不打印的工作报告
- 二、精细的会务手册
- 三、开会没人敢迟到
- 四、准时开会可以，准时散会你行吗
- 五、开会发言只捞干货
- 六、开会不许找替身
- 七、会后不落实等于会白开

02 识人

- 一、看字迹
- 二、看登记表填写的完整性
- 三、看年龄、职级、待遇是否匹配
- 四、看工作经历
- 五、看简历与登记表的同类信息是否匹配

03 培训

- 一、万达特色培训干货
- 二、必看！万达独具特色的培训实招

04 做制度

- 一、苛求细节，甚至“奇葩”
- 二、直接，一针见血、可操作性强
- 三、简单，少即多

05 年会

- 一、胸牌、会务手册精确到“每人每天每时”
- 二、一个“神秘”的年会报告
- 三、导演全部来自“第一阵营”
- 四、节目筹划、选拔、审查极为严苛
- 五、半小时搞定最难环节——“翻台”
- 六、同声传译，基本标配

06 活动

- 一、让每个人都能找到自己的兴奋点
- 二、一切从“情”字出发
- 三、重创意，要玩就玩“高大上”
- 四、活动分三级，但每个活动都会被当成庆典一样

07 传播

- 一、搞定人心，万达有一个独门绝招
- 二、善用、巧用新媒体
- 三、化身公关，吊粉丝胃口
- 四、善于尝试新应用，时刻都有新玩法

08 做计划

- 一、严抠历史数据，抠到“发根儿”上
- 二、要经过三个层面痛苦的博弈
- 三、计划一旦确定，改个数字比登天还难

09 模块化

- 一、这是一个有着三大魅力的工具
- 二、在万达，也奉行红灯停，绿灯行
- 三、超强执行力从何而来，内控模块很关键
- 四、2016年该做哪些事，模块帮你来预测

五、一旦定下来，修改一个节点比登天还难

六、传递压力，万达有高招

10 销项表

一、这张表会细致到吃什么，信仰是什么

二、把不可控变成可控

三、让每个人有事做，让每件事有人做

11 执行力

一、每个万达广场其实都会提前完工

二、2018年什么时候开业，万达也能算出来

三、说到做到，算到拿到

12 复盘

一、抛开情面，重视结果

二、万达复盘秘籍的123

三、多次博弈，一人拍板

四、把复盘变成了企业文化

13 反腐败

一、审计是王健林唯一直管的部门

二、审计怎么做？万达有三大秘招

三、一查到底，绝不手软

四、如何靠蛛丝马迹挖出大案？信息化、新媒体派上大用途

14 食堂

一、每道菜开单前由专人试吃，且均有留样

二、全部蔬菜来自基地特供

三、菜单基本1个月不重样

四、玩转新媒体，更加人性化

五、如何保证不剩菜，有一个秘密武器

六、工作是否细致，龙虎榜上见分晓

15 抗霾

一、给空调戴“口罩”

二、连厕所也能空气清新，只因有它

三、空气好不好，全在“一把手”

16 安监

一、有一个智能系统，全世界只有万达有

二、把别人的教训当预警，并为我所用

三、安监也玩起新媒体

四、不惜建一个“万达广场”专门用来做培训

五、让不可控的，也能可控

《万达工作法》

精彩短评

- 1、会议管理系统、会议督办系统，食迅达，慧云系统，安全管理信息系统。
- 2、介绍了万达的一些工作方法。
- 3、没有太多实用价值
- 4、一本万达集团企业文化中心编写的万达工作法，让我感触最深的是2点，1、万达工作事无巨细的态度和方法；2、企业文化的传播及品牌口碑的塑造。这本书出版的目的，大概就是以上的第2点，所以能为我所学的东西有限，尽量将一些做事的原则整理出来形成读书总结。
- 5、20分钟翻完，说到表格，还没有Jas做得好。
- 6、言简意赅，通俗易懂。
- 7、半小时读完的水书，没什么见解，就是一个pr文也好意思印成书来卖钱
- 8、顺来的书看的特别愉快。做计划和细化流程的时候会比较有体会吧 一步错苦一年。。。
- 9、没干货，就是分点介绍万达宣传万达的一本书，简单明了通俗易懂，一两个小时翻完对万达有个更全面的了解吧。总之，万达确实是牛。
- 10、遇见你是我的小项目节点の万达哈哈哈哈哈
- 11、比较实用的一本书，适合管理人员阅读，如何提高工作效率？如何让工作细化？如何让新员工快速上手，不再出现自己犯过的错误？不错，已经开始学习该模式。
- 12、像是一本万达的广告书，不过也摘出了一些值得笔记的地方，羡慕别人的环境体系，不如先约束完善自身。
- 13、开会制度和模块化不错，还是有万达自己特色的地方的。
- 14、思维 一个在新形势下 如何让企业跟上时代 就在老板思维的一念之间 一个企业的生息和力量在文字间都有力量 内容简显明晰 看的是思维 是实干 是差距 不是方法学 受用
- 15、想要文化输出，比万科弱不少，做法很多公司都知道，已经不是秘密，关键在于执行
- 16、严谨高效科学的管理体系 很多地方值得借鉴
- 17、所有的事有人做
所有的人有事做
- 18、1 多次提到食堂的新媒体文案，看来这篇宣传很满意 2 希望进万达的看看看看怎么天应聘表这一章 3 模块化和销项表是把工作做细做成的关键 4 王健林只亲自管一个部门-审计 5 副总裁必须出席复盘会
- 19、之前在微信公众号读了一些 没想到居然真的出版了 毕竟商业机密 大多是蜻蜓点水 能稍微了解一下万达的文化 也算不错
- 20、方法很多，不过多为理论，鸡血似得工作理论，更加适合内部员工以此为指导思想，并落实万达的规则与效率！
- 21、后半部分干货比较多，做计划、强执行力、销项表、复盘思维，其实这些就是pdca的详细版。看了以后挺想去万达感受一下。另外，他们的app在工作上真是各种用啊！
- 22、黄岛区图书馆
(7/25)
- 23、学习了一翻
- 24、应该是万达企业文化中心攒的，特别啰嗦和自大，干货也就几千字吧。
- 25、没有什么实质东西，大体讲了讲万达一些管理，本来前面把万达说成神，后面的审计直接自己打脸，说实话，起步到壮大万达真的很好，有了钱以后，万达的做法就不是别的企业能学的了的
- 26、十分之七只是吹捧，十分之二是放之四海而皆准的老规矩，十分之一是真材实料。这种企业宣传文件就不要随便拿来给普通员工读了。就适合哪些半精英阶层在坐飞机时在机场书店买上一本随便读读。
- 27、有些工作方法可以借鉴，但也极有可能只在万达管用。在我看来，表面功夫多了一些，深层次的权责利关系没有写出来。
- 28、半小时翻完，执行力厉害，以及财大气粗，年会请央视春晚副导演留级别的，食堂一个月菜品不重样，还有几个标语，比如自己活对手死，工友注意安全不然别人占你妻子花你抚恤金虐待你老子啥的.....

《万达工作法》

- 29、宣传褒赞性的分享
- 30、丁酉年第二本书。深入感受万达文化
- 31、感觉挺牛逼，但是干货不多
- 32、拼凑文章，一本软文。
- 33、2017-3-10 to 2017-3-18 仍然是为了帮L写读书笔记，这样也不错，逼着自己多读几本书。很快就读完了，可能我只适合读这种不用脑的书籍。万达一定有过人之处，但是没有体现在这本书里，没有讲明工作方法的同时倒是用持续不断的反问句在自夸万达有多好，仿佛这世间唯此一家。内容，特别是第一章和《笑着离开惠普》有雷同之处，唯一打动我的只有万达的食堂。
- 34、这本让我了解到一个严谨有效率的公司的管理。但是介绍地有点简略，让人看完之后容易忘记
- 35、干货不足够多。
- 36、确实是工作法，文字阐述像一个实习生写的。很多东西是万达打台面的话，这是一本万达做自我营销的书，感觉像给内部员工看的，欣赏不来不推荐看
- 37、大致的介绍了万达这家公司的内部的一些好的管理方法，对于没有管理经验或者不了解这家公司的人还是偶一点启发，对于有一定管理经验的人来说不见得有很多干货的东西吧
- 38、最开始没有关注出版机构，读了一小部分，觉得多半是内刊编的，果不其然。在三亚机场等延误飞机做着按摩快速看完，一个企业的光辉成长史，目标至上，人文关怀，流程制度化、模块化，一个大企业总有它的过人之处。看看就行。
- 39、我现在看什么书都带一种批判的心态，这很不好，要抱着学习的心态。所有的管理，特别是执行背后都是巨额的投入，暴利行业的慷慨难以复制。
- 40、感触最深的是商业地产项目如此复杂 却总能按时完工，不易。
- 41、集团要求阅读的书。还是有一些所获的，但是私企的太多东西，到了国企都无法复制。
- 42、把部队管理的精髓用于商业：细节+制度，做到完善。
- 43、1、还不错，确实有值得吸取经验的地方。2、虽有以偏概全，但已能看到他们尽量做好的诚意。3、算是纯天然鸡汤，味精不多。4、曾与朋友讨论如何青史留名，结论是写本书，然后这本书确能让人看得下去并买回家。
- 44、万达开会很有特点，万达开会没人敢睡，不是说谁怕谁，是怕漏了重要内容会耽误你的前程，万达开会的常规做法和原则 不仅落地而且很有实招
- 45、#书单#459《万达工作法》这本书在豆瓣评分不高，原因大多数读者觉得书里介绍的理论多于具体方法，分享的还不够有“诚意”。我反而当成初级管理类书来看待，如果你有一定的亲身实践，读这本书能快速开窍，对做培训、项目流程制度化、模块化、细化、复盘等环节都相当有帮助。观念具备，方法论没什么难度
- 46、高级软文，没干货
- 47、万达宣传手册，and为什么老是和春晚、部委食堂比，迷之不舒服
- 48、感觉没什么内容
- 49、最有用的也就那几张表
- 50、万达宣传软文，然并卵

1、人性与制度共存——读《万达工作法》有一个充满魅力的地方，我们叫它：“别人家的”。最近一段时间，别人的家的食堂刷爆了朋友圈，“有这么一个地方，它有六点‘牛’过部委食堂”，掀起了万达集团又一层神秘的面纱。2015年10月15日，胡润研究院发布《胡润百富榜》，61岁的王健林及其家族以2200亿财富超过马云，第二次成为中国首富，财富比去年增长52%。其身后的万达集团自1988年创立以来，更是以迅雷不及掩耳之势席卷中国乃至全球市场，形成万达商业、文化旅游、电子商务、连锁百货四大产业。据万达集团数据统计，截至2014年，万达集团企业资产5341亿元，年收入2424.8亿元。已在全国开业125座万达广场，81家酒店（其中68家五星级酒店），6600块电影屏幕，99家百货店。万达集团能有今天这庞大的阵容，与自身企业发展战略必不可分，而在《万达工作法》这本书中，你能获得有很多值得借鉴学习的信息，然这毕竟属于商业机密，且制度操作信息量过大，所以相关方面也只片面带过。但是，这些片面的经验也是足够消化和吸收的，尤其是房产、商业管理等相关人员阅读会更有感触！本书包含开会、识人、培训、做制度、年会等16章节，部分章节会存在相通性，全书内容主要以图表与文字结合为主，在学习相关制度的同时，也是一种对自身素质的一种提升，如开会章节中所言：“在万达开会会有个不成文的规定：大大小小的会，下一级一定会比上一级提前早到5~10分钟。这不仅是一种尊重，更是一种对待会议的态度”。很多时候，人是相互的，只有尊重他人，你才能赢得他人的尊重。本书对我最大的感触就是万达集团的人性和制度是共存的：人性：人性化体现在‘牛’过部委的食堂、各类员工活动福利以及大成本的投入抗霾设备。也许会有人说这不算什么，大部分企业都是有相关的人文关怀的，但是如果把这些人文关怀都加入到制度中去，“即便是一个小得不能再小的活动都会被当成大的庆典一样对待，也会有一个明确的分工，包括创意、筹备、执行、现场、复盘等各个环节”，这可不是一般企业愿意花心思去做的吧。制度：再说制度，这里我只举几个书中的例子吧！1、在万达，制度每两年修订一次，既保证制度的创新，又不会造成人力成本过高。2、万达执行力强突出表现在两个方面，一是说到做到，二是算到拿到。3、万达的红绿灯制度，实质就是把丑话说在前头！4、万达模块一旦确定想要修改比登天还难，它会牵一发而动全身，一个节点改变会给其他人带来很大的困扰和工作上的麻烦。4、准时开会，准时散会，只捞干活，不许找替身。5、把别人的教训当预警，并为我所用。6、任何事情，不怕一次两次，就怕形成一种习惯……我们不难看出，制度已经深入到了万达员工的内心，然后再配以高效的硬件和软件设施，万达集团这座大厦，已经稳稳扎根落地了。所以如果有幸的话，拿着这本书，去验收一下万达集团旗下的产业，更重要的是好好感受一下万达的魅力吧。

2、冲着对万达品牌和王老板的兴趣选择了这本职场工具书，一个下午就看完了，有几点小收获，不用买纸质书，电子书看看即可。1、这本职场工具书宣传了万达最核心的企业文化，就是执行力。2、最有用的内部管理工作就是表格，当然各个企业都会做表格，只是如果真如书中所说，万达把表格用到一种极致。3、万达的企业文化中心肩负了品牌宣传的工作，自我表扬很多。4、适合初入职场两三年、向往万达的年轻人作为求职参考。读完这本以后在知乎上搜索了关于万达的话题，才知道这本“一面之词”，真正的万达绝不是如此完美和浅显的。

3、万达集团文化中心编写的，很差。言之无物！文章里的内容，充其量可以发表在企业的内部刊物里，外可宣传形象，内可鼓励员工。可惜对于希望通过这本书了解万达的管理的人而言，浅显到让人无语的地步。

4、最近，在朋友圈疯狂转发的《万达工作法》掀起了万达集团的神秘面纱。书，一共16章，每章都很短，花三个小时看完，除了对万达员工福利的羡慕嫉妒恨之外，本书对我最大的感慨是万达集团一切行动的基础：计划体系。第一：所有计划建立在对项目完全理解吃透的基础上，有据可依，也就是说做计划的人必须是精英、专业有经验；第二，所有计划经过层层博弈，最后高层拍板；第三：所以计划都有B计划C计划……有备无患。详细计划完善后，在预算资金保障下，依托万达健全的制度与军事化的执行力，计划被一步一步有条不紊的推进，最后目标达成。你看，计划好了，其他都是在执行，可想而知计划有多么重要！有人会说，计划赶不上变化，读过书后你会发现，这只不过是人们为了逃避完不成任务而找的借口而已，只能说明你对项目的前期调研不够，没有吃透，没有B计划，没有C计划……最后导致计划破产。当然，万达之所以有今天的成绩，还有很多不为人知的因素，毕竟这属于商业机密，能讲出来的都已不是秘密，书中制度操作信息量过大，相关方面也只是蜻蜓点水，片面带过。但是，这些片面的经验也是足够消化和吸收的。好了，我要好好做一下来年的计划了。By Seco

5、最近对万达的印象，还停留在“全球第1000块IMAX银幕落户”这个消息上。线上线下的宣传能力着实了得，我也一直以为电影行业与房地产堪称万达的明星产业。但读过本书，会发现万达骨子里的高效率与凝聚力。作为一个企业，文化积淀很重要。员工从进入职场的那刻起，就被“万达”这个称呼所笼罩。所幸，万达招收的是一群充满活力，不甘平淡的人。所幸，人们都渴望更好的回报与更多的收获。所以，能充分达成员工们期望生活的企业，果然很容易产生坚固的凝聚力啊。而企业内，多数任人唯亲。万达为了杜绝此类情况，居然出台细则，从源头制止靠关系进来混日子的人，万达独有的丰厚福利更是仅限员工获取。神秘的面纱下，果然一点儿都不简单。作者从工作环境入手，大谈职工的饮食与休闲，从另一方面掀开了万达的冰山一角。本书虽是简单介绍，但不足两百页的内容透过海量表格，清晰的罗列出万达企业的运行模式。管中窥豹的让我们大体看到万达的前进动力。而各种细节的深入挖掘，更能让读者从中学到很多管理经验。巨兽来袭：“尾大不掉”是形容一个大型机构的臃肿，万达虽拥有十几万员工，但效率却堪称楷模。多领域的共同进步，多平台的互动宣传，让它随时拥有撼动新闻界的力量。对于局部执行力，更是堪称洞悉，大到项目进度，小到职工考勤，大数据时代，一切活动感觉都无法遁形。更诧异的是，“万达”这只巨兽了解自己的每个部分，总能用最诱人的条件吸引人们蜂拥而上，让员工即被监督，又被信赖。实在是个矛盾的整体。人性本恶？人之初，或许当真性本恶。拖延症蔓延的当代，自律似乎成了稀缺的品质。万达通过详细到爆的模块化流程，聘请专业人员进行科学统筹。让每位员工都能清楚自己的岗位职责。堪称恐怖的“连坐”制度也被继承下来，如此，一人偷懒，全体受罪的模式让那些懒人大吃大亏。人性化与高效率或许并不矛盾，对工程项目相当吝啬的万达，在职工生活方面却极尽奢华。为了呼吸健康，从数年前就开始净化空气，为了饮食安全，自己组建蔬菜基地。士为知己者亡，如此一来，员工必然更积极工作。内外一体的运行模式：在外人看来，万达的工作有些单调，不停的会议，不断的项目。快节奏的压力简直让人无所适从。可实际上，这仅仅是一部分。庞大的万达拥有自身调节系统。譬如组织活动的宣传部，维持监护的安监部，保障饮食的后勤部，让这只巨兽在正确的轨迹上不断前行。充分的计划预案，也让前进的道路风险更小，把不可控的因素压制最低，可控逐渐成为企业主流。熟话说，了解一个人，看他习惯就够了。同表格列举的一样。万达文化是明确且简短的。没有了套话官腔，更多是上下级间的互动。充分的沟通让整个企业运转的流畅顺利，不断的创新证明它时刻充满活力。相比其它书，还是值得一读的。

6、知道这本书是因为公司的领导在公司内广泛推荐并且直接点名我们部门需要阅读。然后在对领导的信任和万达集团的好感下，果断下手买了这本书。在等待到货的时间里，上网翻了翻相关内容，结果看了第一章，就感觉自己的钱有点浪费了。从书中可以看出来，万达集团总体来讲是一个高度有凝聚力的集团，从上到下非常有执行力，计划性很强，责任分明，从而导致成果很突出。第一，其中的一些做法，如会议任务追踪系统，食堂管理系统，个人任务分配的App，以及其他一些很有特色且很实际的软件设备，都是明显能有效果，但是应用在中小型企业中却不能复制的内容。中小型企业由于成本，资金，人员，技术的局限性，不容易开发且大规模应用这样的软件设备。第二，其中的硬件设施，比如十分丰富的企业文化活动，万达食堂的一个月不重样的食堂菜单，只供万达食堂内部食用的有机蔬菜种植基地等，也都是当一个企业发展壮大到一定规模后才会加大重视程度的方面。所谓解决温饱问题后才能谈建设上层建筑，经济基础都没有打牢的时候，并不容易有余力来关注一个健康的企业文化。但是，反过来讲，正是这些软件和硬件的设备，反过来保证了万达经济基础的构建。以上的软件设备，大大提高了万达员工的工作效率，优化了工作机制，明确了工作目标；而硬件条件也部分解决了员工的后顾之忧，提高了福利待遇，让员工更加有热情和激情投入到工作中来。从本书中学到的两点是我认为可以比较普遍应用的方法：复盘和销项表。不考虑硬件和软件条件，大小公司都能根据自己企业的实际情况进行执行，可以考虑推广。总而言之，古代商鞅变法，近代戊戌变法，关键还是要得到实际决策人的支持和推动，不然在新公司还好，在存在已经有一定时间的企业中想推行一套新的工作方法将会面对很大的阻力。

章节试读

1、《万达工作法》的笔记-第4页

万达还有一套强大的会议督办系统。开会确定的事会落实到每个人、每件事、具体时间段。为了跟踪会议纪要中涉及的行动及重要工作，万达开发了一个任务追踪系统，目的是通过量化的指标来跟踪会议落实情况！

2、《万达工作法》的笔记-第171页

曾经有句话或许戳中过你的心——在别人看不到的地方宠爱自己才是对自己真的好。

3、《万达工作法》的笔记-第39页

万达制度的最大特点是能用，好操作，所有制度为有用而设，不搞形式主义。在万达，事项、标准、考核、审批流程等等，所有内容非常直接，一针见血。少了假太空，全部落地、实操、干货！

4、《万达工作法》的笔记-第88页

俗话说，计划跟不上变化。但事实上，这只不过是人们为了逃避完不成任务的后果找的借口罢了。所有的计划都应该根据自己的实际情况给予提前，给自己足够的时间调整，逃避往往只会让事情变得完不成，变得更糟。

5、《万达工作法》的笔记-第65页

即便是一个小得不能再小的活动都会被当成大的庆典一样对待，也会有一个明确的分工，包括创意、筹备、执行、现场、复盘等各个环节。细节决定成败，在每一件小事上都下足了工夫，我相信活动整体的目的、质量也是能完成的非常出色的。

6、《万达工作法》的笔记-第147页

万达的审计可不仅仅是为了查处些大案要案，万达审计的最重要目的是对企业的经营，防范风险，目的是促进企业资产的保值增值，是为了企业价值最大化。

7、《万达工作法》的笔记-第102页

责任心其实就是这样东西啊，它能让你激情澎湃、干劲十足，但是也会提醒你时刻认真、仔细、严谨！

8、《万达工作法》的笔记-第9页

在万达开会有个不成文的规定：大大小小的会，下一级一定会比上一级提前早到5~10分钟。这不仅是一种尊重，更是一种对待会议的态度。尊重他人也会赢得他人的尊重。

9、《万达工作法》的笔记-第97页

万达的红绿灯制度，实质就是把丑话说在前头！任何事情，都已经想到最坏的结局，那还能不好好努力吗？

《万达工作法》

10、《万达工作法》的笔记-第28页

万达学院就是要当红娘、搭建平台，把你们连接在一起，让你找到能够帮你解决实际问题的人。以前的学习是个人化学习，网络化是集体学习、社会化学习，最新的一种学习方式是学习、积累、储存。现在这种模式就是“有求必应，可以临时抱佛脚。”

11、《万达工作法》的笔记-第70页

玩转企业文化，搞定自己人是关键。但是，搞定了自己人，怎么去拴住外面的人，让人跟你一起玩，这就更考验功底。

12、《万达工作法》的笔记-第142页

任何事情，不怕一次两次，就怕形成一种习惯。

《万达工作法》

版权说明

本站所提供下载的PDF图书仅提供预览和简介，请支持正版图书。

更多资源请访问:www.tushu111.com