



## 内容概要

掌握MBA核心课程，完全不用脱产两年和4万美元花销。全球最畅销指导书包含了所有顶级商学院的MBA核心课程。完全MBA包含如今最热门的企业管理课程。提升你的管理技能，并把你自己置于成功的快行线上。这本书中包含了代表财务、营销、企业家精神、电子商务和其他商学院课程的最高水平的内容。这些正是您的职业生涯的推动器。

本书内容主要由管理知识、管理技巧和精华清单组成，这些内容对任何立志进入企业高层，并进行领导和管理工作的人来说都是大有裨益的。全书共分成六个部分。第一部分阐述了信息技术和电子商务革命的力量，以及怎样利用这两者为自己服务。第二部分分析了管理企业和领导企业的不同之处，讨论了领导方法的最新发展趋势。第三部分介绍了会计学的基础知识，最后简单介绍了股票和证券。第四部分主要围绕最新的销售方式和促销技巧展开。第五部分主要探讨前面四个部分滑涉及到的几个问题，包括产品的制造、配送和售后服务，以及新技术对企业各方面带来的影响，然后探讨了风险管理中最主要的内容，揭示了谈判成功的秘诀，回顾了各部分有趣的主题和经济学常识。第六部分主要是各章内容的概括总结，内容简明生动，并附有一些技巧。最好的商学院所能有的最好的管理思想、管理理念的管理工具，本书全部都有。本书将会使你的日常事务处理发生显著变化——可以让你和你的同事的事业更加成功。

## 作者简介

凯瑟琳R.艾伦博士：曾著有《企业家精神和小企业管理》（第2版）、《发起新的创业》（第2版）、《培育和管理公司》以及其他一些商业书籍。作为南加州大学马歇尔商学院Greif创业中心的教授，艾伦已经帮助上百位企业家成功创业。作为一个企业家，艾伦已经在商业房地产开发

## 书籍目录

译者序

引言

第一部分 商界发展新变化

第一章 如果你的企业还没有变革，那么现在是时候了

第二章 信息技术：新的竞争优势

第三章 全球化经营：加德满都的博利游戏

第四章 从你的水晶球里看看未来，做一些战略计划

第二部分 新世纪的企业管理

第五章 管理难，领导更难

.....

第三部分 金钱：不了解将反受其害

.....

第四部分 现代经济生活中的营销

.....

第五部分 其他重要资源

.....

第六部分 十大秘诀

.....

## 精彩短评

- 1、管理知识的入门参考书
- 2、呵呵．．第一次发表评论，不知道说什么好．这本书呢，就我来说，就一个字：好！
- 3、感觉比较简单，翻阅一下对MBA有个大致了解。

## 版权说明

本站所提供下载的PDF图书仅提供预览和简介，请支持正版图书。

更多资源请访问：[www.tushu111.com](http://www.tushu111.com)