

《財會英語會話應用》

图书基本信息

书名：《財會英語會話應用》

13位ISBN编号：9789867217110

10位ISBN编号：986721711X

出版时间：2005年06月10日

出版社：大吉出版

作者：Cherise Arne

译者：楊婉璧

版权说明：本站所提供下载的PDF图书仅提供预览和简介以及在线试读，请支持正版图书。

更多资源请访问：www.tushu111.com

《財會英語會話應用》

內容概要

英語應用範圍廣闊，專業領域的語言學習是必經的過程。在這本《財會英語會話應用》中，作者藉由一位在會計師事務所工作的會計師，常常加班超時工作，他與善解人意的同事與主管之間的談話，以及公司幫他安排一位義工助理後的工作過程，藉由會計師與義工的互動，設計出一連串實用的情境對話，從不懂會計，到協助處理許多的會計事務，在每個情境的英語會話中，介紹簡要的會計工作內涵、基本的會計概念與流程，例如借方/貸方、總分類帳、支票、收據、日記帳、應收/應付帳款、資產或負債、損益表、未付清帳款的發票、收益表、折舊、現金流量表、現金法、應記法、零用金、結帳等專有名詞。

《財會英語會話應用》

版权说明

本站所提供下载的PDF图书仅提供预览和简介，请支持正版图书。

更多资源请访问:www.tushu111.com