

《会计主管操作实务》

图书基本信息

书名：《会计主管操作实务》

13位ISBN编号：9787801975331

10位ISBN编号：7801975332

出版时间：2006-10

出版社：企业管理出版社

作者：温亚丽

页数：311

版权说明：本站所提供下载的PDF图书仅提供预览和简介以及在线试读，请支持正版图书。

更多资源请访问：www.tushu111.com

《会计主管操作实务》

内容概要

《会计主管操作实务：建制、建账、核算、管理》根据财政部2006年最新《企业会计准则》和编者多年的实践经验编写而成，做到了先进理论与最佳经验的充分结合，从而使理论与实践互为表里，相得益彰。从会计主管的必备素养说起，注重会计主管业务技能的发挥和提高。并且从人文理念出发，强调个人价值和魅力的完美结合。本书力求帮助会计主管学会在业务处理、人际交往和纳税征缴中如何灵活处理问题，如何彰显个性，将人格魅力完美发挥。作为企业会计主管，只要参照本书，即可轻松完成相应的实务操作。

《会计主管操作实务》

版权说明

本站所提供下载的PDF图书仅提供预览和简介，请支持正版图书。

更多资源请访问:www.tushu111.com