

# 《新编剑桥商务英语同步辅导.初级》

## 图书基本信息

书名：《新编剑桥商务英语同步辅导.初级》

13位ISBN编号：9787505840393

10位ISBN编号：7505840398

出版时间：2004-1

出版社：经济科学出版社

作者：陈小慰

页数：326

版权说明：本站所提供下载的PDF图书仅提供预览和简介以及在线试读，请支持正版图书。

更多资源请访问：[www.tushu111.com](http://www.tushu111.com)



## 作者简介

陈小慰，福州大学外国语学院副院长、英语教授，硕士生导师，福州大学外国文学与翻译研究所副所长。兼任中国译协理事、福建省译协常务理事、福建省外文学会理事。主要从事翻译理论与实践及加拿大文学的教学与研究。主要著译：《语言·功能·翻译——汉英翻译理论与实践》、《新编剑桥商务英语难词解译》、《英语学习百科》、《使女的故事》、《上海孤儿》、《蓝色虚拟空间》、《十日谈》等。发表论文、译作30余篇。自1994年BEC考试在福建开考以来，一直担任福州地区考点BEC初、中、高级的口试考官，并被英国剑桥大学考试委员会任命为剑桥商务英语福州地区考官小组组长，熟悉BEC考试，翻译与教学实践经验丰富。

刘伊利，福州大学外国语学院英语系副主任，副教授，硕士生导师。主要从事语用学研究。自1994年BEC在福建开考以来，承担福州地区考点BEC初、中、高级的考官，熟悉BEC考试。

# 《新编剑桥商务英语同步辅导·初级》

## 书籍目录

第一单元A 工作情况介绍第一单元B 工作条件第二单元A 公司的变迁第二单元B 公司的业务活动第三单元 聚集考试：词汇第四单元A 打电话第四单元B 内部交流第五单元A 事实与数据第五单元B 公司业绩第六单元 聚集考试：阅读第七单元A 产品描述第七单元B 产品开发第八单元A 商务设备第八单元B 商务信函第九单元 聚集考试：写作第十单元A 商务饭店第十单元B 乘车上下班第十一单元A 安排会议第十一单元B 出席会议第十二单元：聚焦考试：听力第十三单元A 产品生产第十三单元B 质量管理第十四单元A 提供直接服务第十四单元B 银行业第十五单元：聚焦考试：口语第十六单元A 送货服务第十六单元B 贸易活动第十七单元A 招聘员工第十七单元B 求职第十八单元 考试练习附一 词汇表附二 参考书目主编及本书作者简介

## 精彩短评

1、大学的专业书，很实用的关于商务方面的实用专业词汇与语句，日常口语。很纯正的英式口音，当然，它的考试费用也很高，所以得考卷与听力，全部都是英国空运国内，考试通过外资企业狠认可专业书。

## 版权说明

本站所提供下载的PDF图书仅提供预览和简介，请支持正版图书。

更多资源请访问:[www.tushu111.com](http://www.tushu111.com)