

# 《Office办公与商务模板手到擒来》

## 图书基本信息

书名：《Office办公与商务模板手到擒来》

13位ISBN编号：9787113141994

出版时间：2012-4

作者：《Office办公与商务模板手到擒来》编委会

页数：327

版权说明：本站所提供下载的PDF图书仅提供预览和简介以及在线试读，请支持正版图书。

更多资源请访问：[www.tushu111.com](http://www.tushu111.com)

# 《Office办公与商务模板手到擒来》

## 内容概要

《Office办公与商务模板手到擒来(超值版)》是现代办公人员所必备的一本Office办公与商务模板图书。书中为读者精选了大量精美实用的Word、Excel和PowerPoint各类模板。《Office办公与商务模板手到擒来(超值版)》不仅对各模板的内容进行了分析，还详细讲解了各类模板的制作过程，通过详尽的操作步骤与知识讲解，读者可以在实战演练中逐步掌握Office各个组件的使用技巧。这些模板主要包括Word行政办公模板、Word推广与销售模板、Word企业日常办公模板、Word企业内部文档模板、Excel人事与行政模板、Excel财务与会计模板、Excel生产、库存与销售模板，PowerPoint企业行政管理模板、PowerPoint产品宣传与销售模板以及PowerPoint企业策划模板。除了主要讲解的模板外，书中还举一反三地为读者提供了多个相关的同类模板，对于这些模板文件用户只需要利用所学知识稍加修改，即可快速地制作出工作中需要的办公文档。

# 《Office办公与商务模板手到擒来》

## 版权说明

本站所提供下载的PDF图书仅提供预览和简介，请支持正版图书。

更多资源请访问:[www.tushu111.com](http://www.tushu111.com)