

《道格伯特管理》

图书基本信息

书名：《道格伯特管理》

13位ISBN编号：9787806176030

10位ISBN编号：7806176039

出版时间：1997-09

出版社：海南出版社

作者：斯科特·亚当斯

页数：151

译者：李斯,康笑宇

版权说明：本站所提供下载的PDF图书仅提供预览和简介以及在线试读，请支持正版图书。

更多资源请访问：www.tushu111.com

《道格伯特管理》

内容概要

本书从多个方面介绍如何做好一个管理者，不仅牢固的理论基础，还有实例附注，让读者深切感受到道氏管理秘笈的妙处和广泛用途，书中用词滑稽新颖，重点突出，敬请读者细心品味！

《道格伯特管理》

作者简介

作为世界级的咨询专家和畅销书作家，道格伯特终其一生为那些极易受骗的芸芸众生提供咨询，他的大脑智慧回沟比你我之辈都要多，所以你最好按此范本亦步亦趋照章行事。迪尔伯特网址：<http://unitedfeatures.com/?title=Bio:Dilbert%20Dailies>

书籍目录

背景

前言

导读

1经理要义

1.1管理二法

1.2巧用言辞

1.3管理白痴瞪眼法

1.4装出经理模样

1.5管理人格

1.6喋喋不休地说话

1.7经理科技入门

1.8管理你的日历

1.9开会迟到

1.10行政回避

1.11管理物理学

1.12决策

1.13信任

1.14领导能力

1.15物色潜在经理

2激励员工

2.1员工满意

2.2需要层次

2.3激励攻关小组

2.4小小夸奖法

2.5假装关心

2.6廉价礼物

2.7强迫不悦的员工互相促进

2.8令人感兴趣的工作

2.9挑战

2.10奖状

2.11不兑现的升职诺言

2.12见副总裁的机会

2.13为不可及的业绩发奖金

2.14鼓励带病工作

2.15工作目标

2.16成绩评价

2.17提高效率

2.18小组建设练习

2.19清除障碍

2.20员工拒绝方案

2.21设置重点

2.22微观管理

2.23制造虚假的紧迫感

2.24休闲服

2.25竞争

2.26控制谣言

3交流

- 3.1 口头指示
- 3.2 简报
- 3.3 员工会议
- 3.4 提交报告
- 3.5 你的新特异功能
- 3.6 员工的活好干些
- 4 成功秘诀
 - 4.1 员工之功，但取无妨
 - 4.2 混水摸鱼，扶摇直上
 - 4.3 培训
 - 4.4 权力下放
 - 4.5 变化多样
 - 4.6 聘请顾问
 - 4.7 重组
 - 4.8 敷衍
 - 4.9 兼并
- 5 补贴
 - 5.1 补贴方案
 - 5.2 设定下属的奖金
 - 5.3 为什么你的工资这么高
- 6 员工流动
 - 6.1 下岗
 - 6.2 鼓励自动下岗
 - 6.3 员工级别
- 7 怎样当个快活的经理
 - 7.1 金钱买不来快乐
 - 7.2 发牢骚的战略
 - 7.3 员工士气圈套
 - 7.4 对付坏员工
 - 7.5 秘书
 - 7.6 派发活路
 - 7.7 一对一的评定
 - 7.8 制定战略
 - 7.9 人力资源
 - 7.10 找出马屁精
- 8 结论
 - 8.1 常识
- 附录A：管理资源单
- 附录B：管理史
 - B.1 人之初

《道格伯特管理》

精彩短评

- 1、这是一本神书 ~ sccot同学的企业见闻在十多年后的今天同样适用，配上呆伯特和艾利斯的情景漫画，看完后才觉得他言之有理。神啊~
- 2、作为一名小小猎奇者至今受用
- 3、<原则>后把重点从在白痴管理下挣扎着的员工转向执行白痴管理的中坚力量--经理们

《道格伯特管理》

版权说明

本站所提供下载的PDF图书仅提供预览和简介，请支持正版图书。

更多资源请访问:www.tushu111.com