

《实用公关俄语》

图书基本信息

书名：《实用公关俄语》

13位ISBN编号：9787543806542

10位ISBN编号：7543806541

出版时间：1993-11

出版社：湖南出版社

作者：沙安之

页数：405

版权说明：本站所提供下载的PDF图书仅提供预览和简介以及在线试读，请支持正版图书。

更多资源请访问：www.tushu111.com

书籍目录

(目录)

1. (问候)

- (1) (你好!)
- (2) (您好!)
- (3) (好久不见!)
- (4) (一起走吧!)
- (5) (你们弄错了!)
- (6)
- (正式场合的问候)

2. (辞别)

- (1) (再见!)
- (2) (您不礼貌!)
- (3) (回头见!)
- (4) (一路顺风!)
- (5) (再见和分手!)

3. (相识)

- (1) (让我们认识一下吧!)
- (2) (请允许我作自我介绍)
- (3) (好说,好说!)
- (4) (他是我公司的同事)
- (5) (点头之交)

4. (称谓)

- (1) (“礼仪小姐”[公关小姐])
- (2) (您贵姓?)
- (3) (我有件私事)
- (4) (您有空吗?)
- (5) (库迪金娜山)

5. (交际)

- (1) (送些什么?)
- (2) (女士们的3个年龄)
- (3)
- (什么问题不能问外国人?)
- (4)
- (在不同国家里手势的含义也不同)

6. (教育和工作)

- (1) (您是什么学历?)
- (2) (自学考试制度)
- (3)
- (何处可以学到手艺?)
- (4)
- (到计算机系怎样走?)
- (5) (我边工作边学习)
- (6) (该上班了!)

7.

- (在培训班,在办公室里)
- (1)
- (在俄罗斯财经学院里)

(2) (这个词是什么意思?)

(3) (机床发生故障)

(4) (在编辑部里)

8. (单位, 表扬)

(1)

(边境小镇上的相识)

(2) (职位和职称)

(3) (处分和表扬)

(4) (关于授奖和表彰)

9. (出国人员)

(1)

(出国人员需具备哪些证件?)

(2) (因公护照)

(3) (在领事馆)

(4)

(一个经理的优势)

(5)

(农民要外语干什么?)

10.

(居住, 饮食, 购物)

(1) (再次问路)

(2) (您在哪儿就餐?)

(3) (购物)

(4)

(在这些商店里都可买到些什么?)

(5) (在百货公司里)

(6)

(未婚夫妇在婚礼用品商店)

11. (通讯)

(1) (如何打电话)

(2) (您打错了)

(3) (电话机)

(4) (通讯)

(5) (邮件)

(6) (拉丁字母)

12. (交通)

(1)

(我上班乘什么车?)

(2)

(在火车站大楼的入口处)

(3) (在问讯处)

(4) (火车票)

(5) (公路交通)

(6)

(到海上去航行该乘什么?)

(7) (上船)

(8) (空运)

13.

(消遣, 娱乐, 业余爱好)

- (1) (传统的娱乐)
 - (2) (旧的和新的)
 - (3) (为科学而收集)
 - (4) (口味和颜色各有所爱)
 - (5) (电子游戏)
14. (日常会话)
- (1) (中国和俄罗斯的节日)
 - (2) (在家庭争论中的幽默)
 - (3) (要下雨了)
 - (4) (小扒手)
 - (5) (您习惯了我们的生活吗?)
15. (交谈中的常用语)
- (1) (谈话开头说什么)
 - (2) (交谈中说些什么?)
 - (3) (我差点没赶上飞机)
 - (4) (我以为今天是好天气)
 - (5) (不该打断别人谈话)
 - (6) (动摇)
 - (7) (“真的”和“实际上”)
 - (8) (交谈结束时说些什么?)
- 16.
- (庆贺, 祝愿, 安慰)
 - (1)
 - (在公司开业典礼上)
 - (2) (生日)
 - (3) (婚礼)
 - (4)
 - (让妈妈“见鬼去”是不行的)
 - (5) (爱情)
 - (6) (在追悼会后)
- 17.
- (感激, 忘恩负义, 责备, 原谅)
 - (1) (在敬老院)
 - (2) (一块块拼起来的女孩)
 - (3)
 - (在学位论文答辩会上的致谢词)
 - (4) (黑心人, 忘恩负义)
 - (5)
 - (损害公司的信誉是不可原谅的)
18. (会见, 拜访)
- (1) (我一定来拜访您)
 - (2) (如何约定会见)
 - (3)
 - (守时 国王的礼貌)
 - (4) (采访)
 - (5) (准备去参观)
19. (体育, 运动)
- (1)
 - (这里是体育锻炼的好地方)

(2) (一举击败三位冠军)

(3) (2000年奥运会)

(4) (体育评论员)

(5) (踢球要用头顶)

(6) (从未听说过)

(7) (狂热的球迷)

20.

(医疗, 美容)

(1) (我不是医生)

(2) (牙痛)

(3) (一次针灸治疗)

(4)

(必须住院作手术)

(5) (在美容室)

21.

(称赞, 恭维, 愤怒, 抱怨)

(1) (这种结合并不少有)

(2) (不得体的问题)

(3) (时装表演)

(4) (骂人不体面)

(5) (粗鲁的话)

(6) (诉苦与告状)

(7) (抱怨)

22. (公共关系)

(1) (谁在敲门?)

(2) (我是您的崇拜者)

(3) (公司的声誉)

(4) (妇女代表团)

(5) (敏感的问题)

23.

(迎接外宾)

(1) (在航空港)

(2) (在码头上)

(3) (在火车站出口处)

(4) (携带外币)

(5) (海关检查)

(6)

(难道我象一个走私犯?)

(7) (列车换车轮)

24. (在宾馆里)

(1)

(准备接待外宾的会议)

(2)

(在宾馆服务台)

(3) (在外币兑换处)

(4) (请勿吸烟!)

(5)

(在宾馆的理发室里)

(6) (减肥法)

25. (城市面貌)

- (1) (城市在说话)
- (2) (鸡脚木屋)
- (3) (富有诗意的名称)
- (4)
- (不是公社 而是城市公用事业)

26. (业务谈判)

- (1)
- (哪种合作更有前途?)
- (2)
- (正式谈判的开始)
- (3) (协作生产)

27. (商品种类)

- (辛迪加“金叶”)

28.

- (供货, 运输, 销售)
- (1) (成品销售)
- (2)
- (不想因逾期而付违约金)
- (3) (钢材运输)
- (4)

29.

- (质量, 担保, 保险)
- (1) (质量)
- (2) (“三包”)
- (3) (不予保修)
- (4) (易货保险)

30.

- (包装, 包装材料, 运输标志)
- (1)
- (谈谈包装材料与包装)
- (2) (圆铁桶与塑料油箱)
- (3) (防震包装)
- (4) (纺织品的运输)
- (5) (多次使用的包皮)
- (6) (运输标志)

31. (价格, 讨价还价)

- (1) (批发与零售)
- (2) (讨价还价)
- (3) (价格上涨)
- (4)
- (合同价格, 代理佣金)
- (5) (通货膨胀)
- (6) (在集市上)

32.

- (“交钥匙工程”建设, 预售“诺浩”)
- (1) (委托“搭桥”)
- (2) (约定了会见)
- (3)

(预算建筑面积)

(4) (居住的必需设施)

(5) (花园式城市)

(6) (建筑材料)

(7) (中国家具)

(8)

(请相信民族审美感)

(9)

(生产的非垄断化)

33.

(银行, 付款, 纳税)

(1)

(通过中国银行汇外币)

(2) (领取外汇)

(3) (我怕伪钞)

(4)

(怎样鉴别真假美元?)

(5)

(俄罗斯允许携带人民币入境)

(6)

(信用证)

(7) (纳税)

34.

(利润, 亏损, 索赔, 不可抗力)

(1) (分红)

(2)

(非易爆物品的爆炸)

(3)

(在技术鉴定与投诉处)

(4)

(赔偿损失)

(5) (公司倒闭 [破产])

(6)

(干耗量 撒漏量和不可抗力)

35.

(当谈判进行得不顺利时.....)

(1) (奇怪)

(2)

(当一般字眼不是一般的, 而是外交辞令的时候)

(3) (疑点)

(4) (外交辞令)

36. (旅游)

(1) (在旅行社)

(2) (到张家界去)

(3) (人面狮身像总共才一个)

37.

(中国 - 文明古国)

(1) (名胜纪念地)

(2) (参观博物馆)

(3) (数学方面的优势)

(4)

(中国有四大发明, 还是有更多的发明?)

(附录)

1. (1) 公历(阳历)和农历(阴历)月份的俄汉名称对照表

(2) 时间和日期在俄语和汉语中有不同的表达法

2. (1) 俄汉译音表(国际电报或电传用)

(2) 拉丁字母俄语字母对照表(破译拉丁字母拼成的俄语或汉语拼音电报电传用)

(3) 汉语拼音 俄文字母拼音与汉字对照表(用俄文字母拼写中国人名地名用)

3. (1) 俄语书信规则和书写式样

(2) 俄语电传、电报稿举例

4. (1) 出国人员所需的某些文件、证书

(2) 各公司、生产实体的名称

5. (1) 证明、证书示例

(2) 意向书、邀请书、销售合同示例

(3) 国际铁路客货联运通知

(4) 商品标价、目录货单等示例

6. 中国公司申请在外设立办事处的文件

(1) 关于申请在.....共和国/王国/公国/地区/设立经贸办事处的公函

(2) 对外经济贸易部文件 关于同意成立省进出口公司的批复

(3) 中华人民共和国对外经济贸易部对外贸易企业审定证书

(4) 急件 关于在.....设立代表处的批复

(5) 企业法人营业执照

(6) 中国安徽辛迪加驻 x x x 共和国/王国/公国/地区/经贸办事处章程

(7) 陕西省进出口总公司关于设立中国陕西省进出口总公司驻.....办事处有关工作生活设施及服务要求的函件

(8) 报关注册登记证明书

(9) 资金信用证

7. 其它

(1) 名片示例

(2) 征婚启事

(3) 广告

(4) 操作细则 产品说明书

《实用公关俄语》

版权说明

本站所提供下载的PDF图书仅提供预览和简介，请支持正版图书。

更多资源请访问：www.tushu111.com