

# 《从容之道》

## 图书基本信息

书名：《从容之道》

13位ISBN编号：9787900732897

10位ISBN编号：7900732896

出版时间：2009年6月

出版社：山东科学技术出版社

作者：王川彬

版权说明：本站所提供下载的PDF图书仅提供预览和简介以及在线试读，请支持正版图书。

更多资源请访问：[www.tushu111.com](http://www.tushu111.com)

# 《从容之道》

## 内容概要

《从容之道》是一本时间管理行动指南，它旨在通过简洁的方式与每位朋友分享如何抓住生活的重点，如何掌控自我、掌控当下、掌控每一天，进而掌控自己的生活。

全书共分为时间的真谛、寻找生活的重点、走向从容之道、组织时间管理问题诊断、应用示例五部分共四十三章节。书中内容系作者多年管理经验及个人实践的总结，极具实用性及参考价值。

这本书与其它时间管理书籍最大的不同之处，一是它更简洁精练，给人感觉作者更懂时间管理的要义；二是它提供给我们的不是什么时间管理理论，也不仅仅是理念上的东西，它给我们提供了一套极实用的管理体系和方法，是现实的道路。

### 目录

序：乱云飞渡仍从容

序：开启企业新的财富之源

#### 第一篇 时间的真谛

一、谁抗走了富翁的“箱子”

二、你是怎样对待时间的

三、相似的感受

四、无法回避的问题

五、了解我们自己

六、管理生命

七、时间管理要解决的问题

#### 第二篇 寻找生活的重点

八、生命中的大石头

九、寻找生活的重点

十、从梦想开始

十一、关注自我

十二、现实与责任

#### 第三篇 走向从容之道

十三、信息的收集

十四、任务管理

十五、计划系统

十六、行动管理

十七、支持系统

十八、常规事项

十九、管理工具

二十、回顾与反省

二十一、授权与检查

二十二、工作跟踪

二十三、项目策划

二十四、统筹与协调

#### 第四篇 组织时间管理问题诊断

二十五、来自电话的干扰

二十六、会议带来的问题

二十七、来自外部的干扰

二十八、来自上司的问题

二十九、来自下属的问题

三十、克服拖延恶习

三十一、来自互联网的影响

三十二、不会拒绝

三十三、不懂得充分利用资源

- 三十四、 混乱的文件存储系统
- 第五篇 示例
- 三十五、 年度目标
- 三十六、 年度重要日程一览表
- 三十七、 每月计划
- 三十八、 每周计划
- 三十九、 每日计划
- 四十、 常规事项检查表
- 四十一、 任务清单
- 四十二、 工作跟踪
- 四十三、 每日记录

# 《从容之道》

## 精彩短评

- 1、从容不仅是心态，还是能力。
- 2、书中很多东西都看到过，就当复习了：四象限、80/20法则、5W2H。。。顺便学习了个5F法则，满有劲的。

# 《从容之道》

## 版权说明

本站所提供下载的PDF图书仅提供预览和简介，请支持正版图书。

更多资源请访问：[www.tushu111.com](http://www.tushu111.com)