

《应用文写作》

图书基本信息

书名：《应用文写作》

13位ISBN编号：9787561444528

10位ISBN编号：7561444524

出版时间：2009-7

作者：姜性诚 编

页数：184

版权说明：本站所提供下载的PDF图书仅提供预览和简介以及在线试读，请支持正版图书。

更多资源请访问：www.tushu111.com

《应用文写作》

内容概要

《应用文写作》根据职业院校学生在校时间较短，基础课程时数较少的实际，本着“精要、实用”的原则，精选了职业院校学生在校期间和以后的工作中常用的文种编纂而成。分应用文概述、日常应用文、行政公文、事务文书、经济文书、科教文书六章。以读懂、会写为目的，每种文体按照文种概述、例文点评、案例分析、思考与练习的顺序编排。范文通俗易懂、贴近学生实际、具有时代气息；案例有趣而发人深省，可以提高学习兴趣，提高对学习应用文写作重要性的认识。

版权说明

本站所提供下载的PDF图书仅提供预览和简介，请支持正版图书。

更多资源请访问：www.tushu111.com