

《现代公关礼仪》

图书基本信息

书名：《现代公关礼仪》

13位ISBN编号：9787810887205

10位ISBN编号：7810887203

出版时间：2007-6

作者：曾湘宜

页数：221

版权说明：本站所提供下载的PDF图书仅提供预览和简介以及在线试读，请支持正版图书。

更多资源请访问：www.tushu111.com

《现代公关礼仪》

内容概要

《现代公关礼仪》是中等职业学校的现代公关礼仪课教材。为了培养学生的礼仪公关意识，《现代公关礼仪》以现代公关礼仪的基本规范和要求为主线，分别介绍了形象礼仪、交往礼仪、语言礼仪、公务礼仪、商务礼仪及会议礼仪的基本规范和要求，同时也介绍了舞会、晚会等联欢聚会和馈赠礼仪的基本常识。《现代公关礼仪》是一本实用性比较强的教材，可供中等职业学校、成人高校以及民办高校作为教材使用，也可作为机关、企事业单位人员岗位培训的辅助读物，还可作为社会青年、商务人员的自学读物。

《现代公关礼仪》

版权说明

本站所提供下载的PDF图书仅提供预览和简介，请支持正版图书。

更多资源请访问：www.tushu111.com