

《商务俄语初级教程》

图书基本信息

书名：《商务俄语初级教程》

13位ISBN编号：9787040268904

10位ISBN编号：7040268906

出版时间：2009-12

出版社：高等教育

作者：孙淑芳

页数：236

版权说明：本站所提供下载的PDF图书仅提供预览和简介以及在线试读，请支持正版图书。

更多资源请访问：www.tushu111.com

《商务俄语初级教程》

前言

随着中俄两国在政治、经济、文化、经贸等领域的交流与合作日趋紧密，中俄经济贸易往来日益频繁。为了适应国内对俄经贸领域从业人员对商务俄语相关知识的需求，我们结合自身多年经贸俄语教学经验，经统一策划、悉心研讨编写了本教程。本教程既可用于高等学校商务俄语基础阶段的主干教材，也可用于全国外经贸从业人员认证考试中心组织的全国商务俄语考试（四级）的考前培训，还可作为具有一定俄语基础、需要在商务俄语领域提高技能的不同层次的俄语学习者和工作者的辅助教材。

《商务俄语初级教程》

内容概要

《商务俄语初级教程》坚持求真务实的原则，以中俄贸易特点为依据，融商务会话和应用文为一体，实现了知识性和实用性的有机结合。全书由两部分组成：第一部分为语音部分，共5课，涵盖了俄语语音语调的基础知识；第二部分为基础部分，精选了商务活动中常见的25个专题，选编了各个专题的基本语言材料，内容实用。每个专题设计了相应的练习题，便于熟练掌握专题知识和言语运用。

《商务俄语初级教程》

书籍目录

第一部分 语音部分第1课 元音第2课 硬辅音第3课 软辅音第4课 音变第5课 语调第二部分 基础部分
第1课 问候第2课 迎接第3课 送行第4课 相识第5课 宾馆第6课 餐饮第7课 购物第8课 邮局第9课 医院
第10课 银行第11课 娱乐第12课 交通第13课 电话第14课 服务第15课 广告第16课 价格第17课 供货
第18课 运输第19课 展览会第20课 参观公司第21课 对外贸易第22课 商务谈判第23课 海关检查第24课
商务信函第25课 贸易合同练习参考答案附录 附录(1)俄汉译音对照表 附录(2)汉俄拼音对照表 附录(3)
俄语词形变化表

《商务俄语初级教程》

编辑推荐

随着中俄两国在政治、经济、文化、经贸等领域的交流与合作日趋紧密，中俄经济贸易往来日益频繁。为了适应国内对俄经贸领域从业人员对商务俄语相关知识的需求，编者结合自身多年经贸俄语教学经验，经统一策划、悉心研讨编写了本教程。本教程既可用于高等学校商务俄语基础阶段的主干教材，也可用于全国外经贸从业人员认证考试中心组织的全国商务俄语考试（四级）的考前培训，还可作为具有一定俄语基础、需要在商务俄语领域提高技能的不同层次的俄语学习者和工作者的辅助教材。本教程坚持求真务实的原则，以中俄贸易特点为依据，融商务会话和应用文为一体，实现了知识性和实用性的有机结合。全书由两部分组成：第一部分为语音部分，共5课，涵盖了俄语语音语调的基础知识；第二部分为基础部分，精选了商务活动中常见的25个专题，选编了各个专题的基本语言材料，内容实用。每个专题设计了相应的练习题，便于熟练掌握专题知识和言语运用。此外，3个附录具有较强的实用性。

《商务俄语初级教程》

版权说明

本站所提供下载的PDF图书仅提供预览和简介，请支持正版图书。

更多资源请访问:www.tushu111.com