

《聊天是门技术活》

图书基本信息

书名：《聊天是门技术活》

13位ISBN编号：9787115355045

出版时间：2014-6

作者：吴琦

页数：247

版权说明：本站所提供下载的PDF图书仅提供预览和简介以及在线试读，请支持正版图书。

更多资源请访问：www.tushu111.com

《聊天是门技术活》

内容概要

说话聊天看似一件最普通不过的事，但其实并非如此。

俗话说：“一句话能把人说得笑，一句话也能把人说得跳。”所以说，并非每个人都是会聊天、会说话的。一个会说话、会聊天的人，每说一句话都能让人如沐春风、温暖无比；而不会说话的人，说出来的话却会令人如坠冰窟，不但让别人难堪，还可能将自己置于尴尬甚至不利的境地。

本书内容精炼，语言流畅，通过通俗的故事及精彩的事例，向读者介绍了55种聊天、说话的技巧。这些实用有效的口才锦囊，一定能帮助读者更加充分地掌握说话技巧，提高语言表达能力。

《聊天是门技术活》

作者简介

作者：吴琦。

书籍目录

前言

part 1 跟谁都能聊，没你想的那么难

1. 重要的是聊天的氛围，而不是内容
2. 聊天中避免不必要的争辩
3. 没话找话也是一种本领
4. 真正有魅力的人总是带着个性去交谈
5. 聊天是沟通，不是一言堂

part 2 有了好印象，不怕聊不“嗨”

1. 称呼对了，才好开场
2. 怎样寒暄才能让人喜欢
3. 说话前先展现你的人格魅力
4. 气质也是一种语言
5. 会聊天的人常是谦虚内敛的
6. 礼貌的态度胜过任何美言

part 3 还有什么比兴趣更重要

1. 用语调和语速调动他人的兴趣
2. 察言观色，了解别人爱听什么
3. 选好主话题，交谈才更有趣
4. 让人感兴趣的不是事，而是你的真情实意
5. 用激情感染对方的情绪
6. 赞美可以调动每一个人的兴趣
7. 适当给予对方关怀，让聊天充满人情味

part 4 聊什么？你有谈资吗？

1. 言之有物才有人愿意听
2. 饱读诗书，成为历史通
3. 善于观察生活、感悟人生
4. 经常与口才好的人交往
5. 灵活运用修辞，让表述形象生动
6. 善用名言警句，让语言锦上添花
7. 歇后语和谚语的运用

part 5 先读心，后说话

1. 注视对方的眼睛，再确定说什么
2. 从微反应看对方是否想开口
3. 不要说你想说的，要说对方想听的
4. 站在别人的角度说话
5. 用沉默引起关注

part 6 说到心坎里，一句顶万句

1. 说话点到为止
2. 制造幽默之后不再附送“赠品”
3. 长话短说而非短话长说 142
4. 微笑是叩开心灵之门的第二语言
5. 不要随便发表意见
6. 没理不搅三分，有理也要让人
7. 心直口快不一定是好的
8. 正话反说，直击人心
9. 说话不能太绝，时刻为自己留有余地
10. 把想说的话提炼成点

part 7 糟糕的话术让你使人生厌

1. 说话做作令人生厌
2. 让恭维变得舒服
3. 轻易打断别人的谈话是不礼貌的
4. 说话要自律，不在失意人面前说得意的话
5. 不轻信流言，更不传播流言
6. 别让溢美之词泛滥成灾
7. 过多强调理由令人反感
8. 没有根据地讲话，大家都不爱听
9. 随便发表意见并不全是好事
10. 不要滔滔不绝，要懂得倾听

part 8 学会和陌生人说话

1. 克服紧张，自信地表达最具魅力
2. 初次见面，有些说话细节要注意
3. 自我介绍是赢得对方好感的重要机会
4. 别让肢体语言毁了你
5. 说好结束语，为与陌生人的交谈画上完美的句号

《聊天是门技术活》

精彩短评

- 1、很无趣
- 2、标题非常吸引，但是没有讲到点上。有点失望。
- 3、读读标题就够了
- 4、还可以，有理论有实践
- 5、每章最后的提问环节反而是最有启发性的。
- 6、术

《聊天是门技术活》

版权说明

本站所提供下载的PDF图书仅提供预览和简介，请支持正版图书。

更多资源请访问:www.tushu111.com