

《24小时零基础过关》

图书基本信息

书名：《24小时零基础过关》

13位ISBN编号：9787111415312

10位ISBN编号：7111415310

出版时间：2013-4

出版社：机械工业出版社

作者：吕岩

页数：231

版权说明：本站所提供下载的PDF图书仅提供预览和简介以及在线试读，请支持正版图书。

更多资源请访问：www.tushu111.com

前言

全国专业技术人员计算机应用能力考试是由国家人力资源和社会保障部在全国范围内面向非计算机专业人员推行的一项考试，全部采用上机操作的考核形式。考试成绩作为评聘专业技术职务（职称）的必备条件之一。由于非计算机专业的技术人员很难熟练掌握考试大纲的重点、难点，加之不熟悉考试环境、缺乏上机考试的经验，复习压力很大。本书不仅可以帮助广大考生系统掌握考试大纲规定的全部知识点，还可迅速强化考生的上机实操及应试能力，大幅提高复习效率，节省复习时间。

一、复习方法通过对考生的长期辅导，发现即使是零基础的计算机“新手”，只要配合光盘软件逐章复习考点，并在考前冲刺阶段多做模拟试题，就能快速掌握解题技巧，在24学时内达到高分过关的复习效果。具体的复习计划建议如下：1.第一阶段（第1~12小时）逐章复习考点，不必死记硬背，了解考点涉及功能及熟悉命令、按钮等所在位置即可；将随书软件中本章【手把手教学】或【单元测试】中的题目做一遍（【单元测试】与【手把手教学】中的题目完全相同，只是【单元测试】为强化考生独立答题的能力，不提供【答案提示】功能）。对于看书复习效果欠佳的考生也可通过观看随书软件中的【专家讲堂】辅助学习知识点。2.第二阶段（第13~20小时）将随书软件【手把手教学】或【单元测试】模块中【考点综合】的题目全部做一遍，掌握更多真题题型。3.第三阶段（第21~24小时）在考前一周左右，严格按照考试规定时间（每套试题50分钟），完成若干套随书软件【模拟考试】模块中的试题。答题套数的多少视试题得分和个人复习时间而定。为保证通过率，得分不应低于85分。以上复习计划适合绝大多数计算机基础较差、缺乏考试经验的考生。对于复习时间较充裕或心理素质较差的考生，应安排更多时间加强对考点和软件操作的熟悉程度，并通过错题重做和多做模拟试题来巩固复习成果、提升应试技巧。对于具备一定计算机操作水平的读者也可先做一两套模拟试题，如得分在85分以上，建议复习方式以做模拟试题为主；如得分低于85分，建议先按上述复习计划第一阶段进行复习后，再做模拟试题测试复习效果，根据得分高低确定是否需要进行第二、第三阶段复习。

二、无忧过关的五大保障

- 1.陪练——【手把手教学】上机做题一步一教随书软件独有的“手把手”智能辅助答题系统就像一位贴心的专业陪练，一切顺利时可以忽略它的存在，一旦考生“卡”在了某一步不会做，只需单击【答案提示】按钮，它就会给出下一步操作的多种方法提示，并把鼠标光标移到相应位置，然后停下来等待考生继续作答。考生还可通过观看【自动答案演示】对错题、难题进行强化记忆。
- 2.实战——【模拟考场】助您调整最佳考前状态随书软件的“模拟考场”功能为您提供10套模拟试题，全方位精确模拟真实上机考试环境，全面覆盖历年真题题型，帮助考生在考前轻松调整到“练习就像考试，考试就像练习”的最佳状态。
- 3.串讲——【专家视频讲堂】全面讲解大纲考点对于计算机基础相对薄弱、看书学习效果欠佳的考生，我们精心录制了由职考专家主讲的高清视频教程，通过全程语音讲解加操作界面演示的多媒体教学方式为学生系统梳理考试大纲要求掌握的全部考点。
- 4.定制——免费定制专属复习计划保您顺利过关对于追求最佳复习效果或缺乏同类考试复习经验的考生，可通过全国统一的400电话或网络客服与我们联系，将由一对一的客服专员免费为您制定专属复习计划，还可根据考生当前复习进度和效果给出调整建议。
- 5.最新——【软件升级】保证与国家最新考题同步随书软件的“软件升级”功能可长期免费在线升级题库，时刻保持与国家最新考试题型的高度一致，即使读者推迟了考试时间也无须再购买其他资料。

三、专业客服系统我们拥有一支具备多年职考软件开发和客服经验的团队，将及时准确地为读者解答有关光盘安装、注册、使用操作、升级等方面遇到的所有问题。参加本书编写的人员有吕岩、张爽、伊晓鹤、张瀚峰、李浩岩、崔涛涛、王岩、许青秀、潘莹莹、杜琳琳、于洋洋、张成、王超、李睿、王志敏、陈晓媛、王艳淞、张瑜、张晓玲、陈旭、袁海梅、吕超、荆凯、张影。由于时间和水平有限，书中难免有疏漏和不足之处，敬请广大读者和专家批评指正。最后祝愿广大考生顺利通过考试并取得好成绩！

《24小时零基础过关》

内容概要

《职称计算机考试专用辅导教材:24小时零基础过关Internet应用一本通(双色版)》严格遵循国家人力资源和社会保障部考试中心最新版《全国专业技术人员计算机应用能力考试 Internet应用 考试大纲》，汇集了编者多年来研究命题特点和解题规律的宝贵经验。全书共9章，包括Internet的接入方式、局域网应用、IE浏览器的使用、Outlook Express的使用、FTP客户端软件的使用、Internet即时通信工具的使用、Windows安全设置、杀毒软件的使用及防火墙的使用。在各章中安排了与随书光盘配套的大量经典例题和练习，供考生上机测试。

《职称计算机考试专用辅导教材:24小时零基础过关Internet应用一本通(双色版)》双色印刷，阅读体验好，易读易学，并提供免费的网络和400电话专业客服。随书光盘提供了详细的考点视频讲解，并模拟全真考试环境，收入420道精编习题和10套模拟试卷，全部题目均配有操作提示和答案视频演示，并可随机组卷和免费在线升级题库。读者还可免费下载、注册原价198元的全国职称外语考试速成过关软件。

《职称计算机考试专用辅导教材:24小时零基础过关Internet应用一本通(双色版)》适用于参加全国专业技术人员计算机应用能力考试“Internet应用”科目的考生，也可作为计算机初学者的自学用书和各类院校、培训班的教材使用。

海报：

书籍目录

前言光盘的安装、注册及使用方法 “网络版职称外语速成过关软件” 下载、安装、注册及使用方法

第1章Internet的接入方式1.1调制解调器的安装及设置1.1.1安装调制解调器驱动程序1.1.2调制解调器的设置1.2创建拨号连接的方法及设置1.2.1创建一个拨号连接1.2.2拨号连接的启动1.2.3拨号连接的设置1.3局域网的接入1.3.1TCP/IP协议的属性设置1.3.2常见接入技术1.4经典例题1.5单元测试

第2章局域网应用2.1局域网技术概述2.1.1ATM网2.1.2以太网2.1.3无线局域网2.2安装硬件和软件系统2.2.1硬件系统的安装2.2.2软件系统的安装设置2.3资源共享2.3.1使用网络安装向导设置家庭和小型办公网络2.3.2设置共享资源2.4局域网中用户的管理2.4.1用户账户的管理2.4.2用户组的管理2.5经典例题2.6单元测试

第3章IE浏览器的使用3.1IE浏览器3.1.1IE浏览器启动与简介3.1.2IE的使用3.2配置IE浏览器3.2.1设置IE访问的默认主页3.2.2配置临时文件夹3.2.3设置历史记录保存天数以及删除历史记录3.2.4安全性设置3.2.5取消自动完成功能3.2.6快速显示要访问的网页3.3搜索网上资源3.3.1通过【搜索】窗格搜索资源3.3.2通过地址栏搜索资源3.3.3搜索当前Web页中的文本3.3.4使用搜索引擎查找资源3.4在浏览器中使用FTP下载文件3.5自定义Web浏览器3.5.1自定义工具栏3.5.2网页字体与背景颜色的设置3.6经典例题3.7单元测试

第4章Outlook Express的使用4.1认识Outlook Express 4.1.1Outlook Express的启动方法4.1.2退出Outlook Express4.1.3Outlook Express的工作界面4.2邮件账号的管理4.2.1邮件账号的添加4.2.2设置邮件账号属性4.2.3邮件账号的导入与导出4.3电子邮件的撰写与发送4.3.1打开撰写邮件窗口4.3.2撰写邮件4.3.3添加邮件附件4.3.4邮件背景的设置4.3.5邮件格式的设置4.3.6邮件的保存与发送4.4邮件的使用4.4.1邮件的接收4.4.2阅读邮件4.4.3邮件的回复与转发4.5电子邮件的管理与维护4.5.1删除邮件4.5.2恢复已删除邮件4.5.3将邮件复制或移动到文件夹4.5.4邮件规则的使用4.5.5窗格布局的设置4.6通讯簿的使用4.6.1添加联系人4.6.2添加联系人组4.6.3在通讯簿中选择收件人4.6.4在通讯簿中查找联系人4.6.5通讯簿的导入与导出4.7经典例题4.8单元测试

第5章FTP客户端软件的使用5.1FTP基础知识 5.1.1FTP简介5.1.2FTP工作原理5.2CuteFTP软件的基础5.2.1认识CuteFTP窗口5.2.2设置工具栏5.2.3设置快速连接栏5.3FTP站点的管理5.3.1添加和删除FTP站点5.3.2FTP站点属性的修改5.3.3FTP站点的连接与断开5.4文件的上传与下载5.4.1文件的上传5.4.2文件的下载5.5管理文件和文件夹5.5.1管理文件5.5.2文件夹的管理5.6设置CuteFTP的属性5.6.1设置提示属性5.6.2设置显示属性5.6.3设置目录导航属性5.6.4设置连接属性5.7经典例题5.8单元测试

第6章Internet即时通信工具的使用6.1MSN的下载、安装和登录6.1.1MSN的下载6.1.2MSN的安装6.1.3MSN账户的注册与登录6.2MSN的基本操作6.2.1查找联系人6.2.2添加联系人6.3使用MSN通信6.3.1信息的发送与接收 6.3.2音频与视频的使用 6.3.3使用MSN传送文件6.3.4使用MSN发送电子邮件6.3.5MSN应用程序的共享6.4对MSN的设置6.4.1个人信息的设置6.4.2隐私项的设置6.4.3对用户状态的设置6.5经典例题6.6单元测试

第7章Windows安全设置7.1Windows防火墙的设置7.1.1启用或关闭Windows防火墙7.1.2对Windows防火墙例外程序的设置7.2设置Internet安全选项7.2.1Cookie安全设置7.2.2Windows自动更新7.3本地安全设置7.4经典例题7.5单元测试

第8章杀毒软件的使用8.1查杀病毒8.1.1在线查病毒8.1.2杀毒设置8.2病毒的防护8.2.1设置文件实时防毒8.2.2设置高级防御8.2.3设置邮件监控8.2.4设置网页防挂马8.2.5设置嵌入式防毒8.2.6设置隐私保护8.3升级设置8.3.1金山毒霸2008的快速升级8.3.2金山毒霸2008的自定义升级8.4金山毒霸2008软件中的工具8.4.1日志查看器8.4.2可疑文件扫描8.4.3创建应急U盘8.5金山清理专家8.5.1启动金山清理专家8.5.2金山清理专家为系统打分8.5.3恶意软件查杀8.5.4管理第三方插件8.5.5漏洞修补8.5.6使用浏览器及系统修复8.5.7使用安全百宝箱8.6经典例题8.7单元测试

第9章防火墙的使用9.1金山网镖的基本操作9.1.1启动金山网镖9.1.2设置开机时自动运行与断开网络9.1.3任务栏中的金山网镖快捷菜单9.2查看防火墙当前状态和网络监控状态9.2.1查看防火墙当前状态9.2.2查看网络监控状态9.3应用程序规则的设置和使用9.3.1新运行程序的访问9.3.2查看应用程序权限9.3.3更改应用程序规则9.3.4规则列表的添加、删除与清空9.4网络状态、打开程序所在目录及关闭程序9.4.1查看当前网络状态9.4.2打开程序所在目录和结束程序9.5综合设置9.5.1常规设置与木马防火墙设置9.5.2自定义安全级别设置9.6经典例题9.7单元测试

《24小时零基础过关》

编辑推荐

《职称计算机考试专用辅导教材:24小时零基础过关Internet应用一本通(双色版)》编辑推荐：全国专业技术人员计算机应用能力考试用书领导品牌！考试过关才是硬道理！由职称计算机考试命题研究专家组总结的“24小时三步复习法”已帮助上百万考生顺利通过考试，即使零基础考生也可高分过关！第一步（1~12小时）：逐章复习考点，熟悉模块所含软件。第二步（13~20小时）：多做光盘中的“考点综合”，掌握更多题型。第三步（21~24小时）：考前做几套模拟试题，提高应试技巧。《职称计算机考试专用辅导教材:24小时零基础过关Internet应用一本通(双色版)》三大过关保障：1.随书配套光盘功能超强：包含手把手教学、模拟考场、超长考点串讲视频、答案视频演示、随机抽题、错题重做、在线升级、考试指南、学习进度记录、考试日期倒计时提醒等10大超强实用功能，领先目前市场上同类产品！2.题库权威：精选400多道真题类型题，全部支持一题多解和答案提示功能，并可在线升级题库。除10套标准试题外，还可完全模拟真实考试，随机抽取试题！3.专业的售后服务：报名、复习与考前冲刺全程无忧！可通过全国400免费电话、QQ、电子邮箱和手机短信在内的任何一种方式向专家咨询，帮您解答与软件和考试有关的一切问题，并可为您免费制定专属复习计划！超值赠送：免费赠送原价198元的网络版全国职称外语考试速成过关软件。

《24小时零基础过关》

版权说明

本站所提供下载的PDF图书仅提供预览和简介，请支持正版图书。

更多资源请访问：www.tushu111.com