

《Excel在财会管理中的应用》

图书基本信息

书名：《Excel在财会管理中的应用》

13位ISBN编号：9787505370500

10位ISBN编号：7505370502

出版时间：2002-5-1

出版社：电子工业出版社

作者：唐五湘

页数：300

版权说明：本站所提供下载的PDF图书仅提供预览和简介以及在线试读，请支持正版图书。

更多资源请访问：www.tushu111.com

《Excel在财会管理中的应用》

内容概要

本书深入浅出地介绍了流行电子表格软件——Excel在财会管理中的应用。全书分为12章。第1章介绍Excel2000中文版基础知识，第2章介绍Excel财会管理基础知识，第3章至第11章分别介绍Excel在会计凭证和账簿、财务报告、合并财务报表和汇总财务报表、财务报表分析、筹资决策、投资决策、财务预算、预测会计及异地报表管理等方面的应用，第12章介绍Excel在财务分析中的综合应用。通过学习本书，读者既能掌握各种财务和会计方面的理论知识，又能对的基础本操作及基强大的功能有较为全面和清晰的了解。

《Excel在财会管理中的应用》

书籍目录

- 第一章 Excel 2000中文版基础知识
- 第二章 Excel 财会管理基础知识
- 第三章 Excel 在会计凭证和帐簿中的应用
- 第四章 Excel 在财务报告中的应用
- 第五章 Excel 在合并财务报表和汇总财务报表中的应用
- 第六章 Excel 在财务报表分析中的应用
- 第七章 Excel 在筹资决策中的应用
- 第八章 Excel 在投资决策中的应用
- 第九章 Excel 在财务预算中的应用
- 第十章 Excel 在预测会计中的应用
- 第十一章 Excel 在异地报表管理中的应用
- 第十二章 Excel 在财务分析中的综合应用

《Excel在财会管理中的应用》

版权说明

本站所提供下载的PDF图书仅提供预览和简介，请支持正版图书。

更多资源请访问:www.tushu111.com