

# 《管人管到位》

图书基本信息

# 《管人管到位》

## 内容概要

# 《管人管到位》

## 作者简介

# 《管人管到位》

## 书籍目录

序言

第一章 人力资源管理者中的作用

第二章 与人交流

第三章 决策与计划

第四章 工作满意度、报酬与忠诚

第五章 绩效与职业生涯管理

第六章 培训与发展

第七章 入门、训练、指导和授权

第八章 团队协作

第九章 合适的人做合适的工作

第十章 敏感问题

# 《管人管到位》

## 精彩短评

1、我觉得这本书写得很到位，国外的书籍简简单单阐明其中奥秘，中国的书太多在玩文字游戏，什么都喜欢复杂化，这样显得自己高深有学识，其实他们忘记了一个词，那就是“效用”。再这里不多说了，这本书喜欢管理的人值得一看，通俗易懂。推荐。

# 《管人管到位》

## 版权说明

本站所提供下载的PDF图书仅提供预览和简介，请支持正版图书。

更多资源请访问:[www.tushu111.com](http://www.tushu111.com)