

《管理误区101》

图书基本信息

书名：《管理误区101》

13位ISBN编号：9787806137598

10位ISBN编号：7806137599

出版时间：1998-07

出版社：上海远东出版社

作者：玛丽.奥尔布赖特(美),等

页数：321

译者：沈阳

版权说明：本站所提供下载的PDF图书仅提供预览和简介以及在线试读，请支持正版图书。

更多资源请访问：www.tushu111.com

书籍目录

目录

前言

第一章 对待下属时的误区

- 1 - 1：在员工中制造对立
- 1 - 2：不以成就取人
- 1 - 3：处经理之位，仍以平级身份对待下属
- 1 - 4：与其他人谈及员工的个人问题
- 1 - 5：随意指使员工
- 1 - 6：光批评，不表扬
- 1 - 7：御下不严
- 1 - 8：对下属过严
- 1 - 9：对下属培训不足
- 1 - 10：不鼓励下属水平的提高
- 1 - 11：容许一起工作的员工相互竞争
- 1 - 12：阻碍想离开的员工

第二章 对待工作业绩时的误区

- 2 - 1：没有明确的目标
- 2 - 2：没有明确的标准
- 2 - 3：没有安排信息的反馈
- 2 - 4：瞎表扬
- 2 - 5：忽视出色的工作
- 2 - 6：对不合格的工作听之任之
- 2 - 7：不容许员工犯错
- 2 - 8：奖励中庸
- 2 - 9：使用“只让一人独得”的奖励手段
- 2 - 10：期望年度工作评估能够改善员工的表现
- 2 - 11：不愿与其他工作群体进行适度竞争以激励员工

第三章 分配工作时的误区

- 3 - 1：工作分配不明确
- 3 - 2：总是将任务分配给相同的几个员工
- 3 - 3：将最具挑战性的工作留给自己
- 3 - 4：对授权的工作不加监管
- 3 - 5：授权不当
- 3 - 6：任务布置过细
- 3 - 7：让别人收拾烂摊子
- 3 - 8：接受下属踢回的任务
- 3 - 9：任由员工扯皮

第四章 与客户打交道时的误区

- 4 - 1：忽视顾客
- 4 - 2：擅自替顾客作主
- 4 - 3：将下属与顾客隔离
- 4 - 4：不加区别地对待每一个顾客
- 4 - 5：对顾客变化了的要求茫然不见
- 4 - 6：拒绝与顾客合作
- 4 - 7：没有对顾客进行教育
- 4 - 8：忽视供应商
- 4 - 9：没有当好顾客

第五章 提供信息时的误区

- 5 - 1：不向员工提供信息
- 5 - 2：将不完整的信息传达给下属
- 5 - 3：没有让员工们了解组织的整体规划
- 5 - 4：没有让上级了解情况
- 5 - 5：轻信办公室里的谣传
- 5 - 6：不向上司征询反面意见
- 5 - 7：不向下属征询反面意见
- 5 - 8：不向其他经理传达信息

第六章 与其他工作群体打交道时的误区

- 6 - 1：任由自己的下属对另一个工作群体怀恨在心
- 6 - 2：下属过于看重群体之间的竞争时不加阻止
- 6 - 3：任由下属看轻别的群体
- 6 - 4：任由下属向别的群体推卸责任
- 6 - 5：任由其他经理把你的人挖走
- 6 - 6：让别的群体接手属于你的工作
- 6 - 7：从其他群体接手枯燥乏味、没有成功可能的工作

第七章 误用技术

- 7 - 1：拒绝新技术
- 7 - 2：为技术而技术
- 7 - 3：让别人作主为自己的工作群体选用新技术
- 7 - 4：不让员工充分利用技术
- 7 - 5：试图用技术来解决工作表现问题
- 7 - 6：现存工序未有改善就实现自动化
- 7 - 7：使技术把工作变得更乏味

第八章 团队管理中的误区

- 8 - 1：以传统主管的方式管理团队
- 8 - 2：没有培养起团队的敬业精神
- 8 - 3：孤立地对待每一个团队成员
- 8 - 4：不树立并坚持团队的规范
- 8 - 5：迫使团队匆忙作出决定
- 8 - 6：不向团队提供支持
- 8 - 7：不让团队暴露冲突并解决冲突

第九章 与上级打交道时的误区

- 9 - 1：没有意识到上级考虑的重点问题
- 9 - 2：不愿帮助上级取得成功
- 9 - 3：屈从于上司的压力
- 9 - 4：行为不够团队成员的资格
- 9 - 5：不愿承担高回报、高风险的工作
- 9 - 6：接受高风险低回报的项目
- 9 - 7：对上司说“这不是我的工作”
- 9 - 8：不在上司面前替下属说话
- 9 - 9：不在下属面前替上司说话
- 9 - 10：跟着上司干不道德的事

第十章 作为组织一员的处事误区

- 10 - 1：没有全局观念
- 10 - 2：不愿与其他经理一起工作
- 10 - 3：说上司、其他经理以及公司的坏话
- 10 - 4：没有担负应尽的义务

- 10 - 5 : 看问题没深度
 - 10 - 6 : 考虑问题的思路太狭隘
 - 10 - 7 : 小看职业手腕
 - 10 - 8 : 不了解、不遵循公司文化
 - 10 - 9 : 被工作搞得焦头烂额
- 第十一章 基本管理技巧方面的误区

- 11 - 1 : 不守信用
- 11 - 2 : 不懂得员工各不相同
- 11 - 3 : 只注意员工的错误，不注意让员工从错误中学习
- 11 - 4 : 对员工本身，而不是对其行为进行评判
- 11 - 5 : 不先了解事实就对员工横加批评
- 11 - 6 : 试图通过批评和威吓来进行管理
- 11 - 7 : 对批评产生抵触情绪
- 11 - 8 : 没有形成互相信任的氛围
- 11 - 9 : 没有明确工作群体的任务
- 11 - 10 : 不对员工进行培训和提高
- 11 - 11 : 没有培养新人的自我管理技能
- 11 - 12 : 未与其他经理加强联络

精彩短评

1、非常好，案例，实用

版权说明

本站所提供下载的PDF图书仅提供预览和简介，请支持正版图书。

更多资源请访问:www.tushu111.com