

# 《商务礼仪》

## 图书基本信息

书名：《商务礼仪》

13位ISBN编号：9787504430038

10位ISBN编号：750443003X

出版时间：1996-5-1

出版社：中国商业出版社

作者：李柳缤

页数：352

版权说明：本站所提供下载的PDF图书仅提供预览和简介以及在线试读，请支持正版图书。

更多资源请访问：[www.tushu111.com](http://www.tushu111.com)

# 《商务礼仪》

## 书籍目录

- 第一章 商务礼仪与企业形象
- 第二章 塑造良好的个人形象
- 第三章 商务人员日常交往礼仪
- 第四章 接待礼仪
- 第五章 宴请礼仪
- 第六章 现代通讯礼仪
- 第七章 商业业务活动礼仪
- 第八章 商业庆典仪式礼仪
- 第九章 商业、服务业礼仪
- 第十章 求职的技巧和礼仪
- 第十一章 涉外礼仪

# 《商务礼仪》

## 版权说明

本站所提供下载的PDF图书仅提供预览和简介，请支持正版图书。

更多资源请访问：[www.tushu111.com](http://www.tushu111.com)