

《查账业务实战速成》

图书基本信息

书名：《查账业务实战速成》

13位ISBN编号：9787801971432

10位ISBN编号：7801971434

出版时间：2004-11-1

出版社：企业管理出版社

作者：《查账业务实战速成》编写组

页数：424

版权说明：本站所提供下载的PDF图书仅提供预览和简介以及在线试读，请支持正版图书。

更多资源请访问：www.tushu111.com

《查账业务实战速成》

内容概要

2004年4月27日财政部发布了《小企业会计制度》，该制度自2005年1月1日在全国小企业范围内实施。小企业占工业法人总数近95%，其最终产品和服务的价值占GDP近50%。但在实际工作中，相当部分小企业会计机构不很健全、各项管理制度不够规范，小企业会计信息质量有待提高。本书是一本充分考虑了小企业自身特点和相关信息使用者的需求，为其财会人员和一些中小企业尤其是民营中小企业的负责人，量身打造、即学即用的会计工作指导书。根据财政部最新《会计从业资格管理办法》、《小企业会计制度》、《会计人员继续教育规定》编定。企业领导为企业必须亲自查账、查账主要检查什么、查账时应遵循什么原则、查账前要做什么准备工作、怎样选择查账方法。

《查账业务实战速成》

书籍目录

上篇 理论篇

- 第一章 “知人者智，自知者明” 查账的重要性
- 第二章 查账的“常规武器” 查账的常用方法与技巧
- 第三章 查账的“新式武器” 利用内部控制提高查账效率
- 第四章 查账的“突破口” 如何从异常现象中发现问题

下篇 实战篇

- 第五章 查清“家底儿” 资产类账户的审查
- 第六章 “家底儿”从哪儿来 负债和所有者权益的审查
- 第七章 挤干“水分” 收入与成本费用类账户的审查
- 第八章 现金才是“钱” 现金流量表项目的审查

.....

《查账业务实战速成》

版权说明

本站所提供下载的PDF图书仅提供预览和简介，请支持正版图书。

更多资源请访问:www.tushu111.com