

《Office应用精选600招》

图书基本信息

书名：《Office应用精选600招》

13位ISBN编号：9787113068295

10位ISBN编号：7113068294

出版时间：2006-9

出版社：中国铁道工业出版社

作者：吴馨、宋正虹、李良洁

页数：344

版权说明：本站所提供下载的PDF图书仅提供预览和简介以及在线试读，请支持正版图书。

更多资源请访问：www.tushu111.com

《Office应用精选600招》

内容概要

本书采用“专题讲解、问答”的方式，按读者实际使用过程中可能遇到的问题或实际应用所需的典型技巧来讲解Office的使用，介绍最实用的操作技巧和最典型的应用案例，步骤清晰，讲解细致，一学就会，立竿见影。由于本书是分类式的组织形式，问答式的表述方式，翻哪学哪，不仅适合系统学习，更加方便急查急用。为初、中级用户随时作贴心技术指导，将“新手”打造成为“高手”。

本书主要针对读者在Office学习与使用过程中经常遇到的实际问题，从实用、便捷的角度出发，介绍具体的应对方法和处理技巧，内容涉及到word、excel、powerpoint、frontpage、access等5个软件的相关内容，精选了600道问题，采用图解的方式，帮助读者解决使用办公软件时常见的问题。

本书集实用性、资料性、速查性于一身，特别适合计算机初学者、有一定计算机操作基础的读者、计算机爱好者和办公文秘人员阅读。

《Office应用精选600招》

版权说明

本站所提供下载的PDF图书仅提供预览和简介，请支持正版图书。

更多资源请访问:www.tushu111.com