

《汉字录入与排版技术》

图书基本信息

书名：《汉字录入与排版技术》

13位ISBN编号：9787811141351

10位ISBN编号：7811141353

出版时间：2006-7

出版社：电子科技

作者：李飞

页数：316

版权说明：本站所提供下载的PDF图书仅提供预览和简介以及在线试读，请支持正版图书。

更多资源请访问：www.tushu111.com

内容概要

- 第1章 汉字录入基础
- 第2章 计算机键盘基本操作
- 第3章 智能ABC输入法
- 第4章 五笔字型基础
- 第5章 拆分和输入汉字
- 第6章 五笔字型快速输入
- 第7章 深入了解五笔字型
- 第8章 Word基础知识
- 第9章 文档的编辑
- 第10章 设置文档格式
- 第11章 表格的操作
- 第12章 图形的图像处理
- 第13章 版面设置和打印
- 第14章 排版实例

《汉字录入与排版技术》

书籍目录

第1章 汉字录入基础第2章 计算机键盘基本操作第3章 智能ABC输入法第4章 五笔字型基础第5章 拆分和输入汉字第6章 五笔字型快速输入第7章 深入了解五笔字型第8章 Word基础知识第9章 文档的编辑第10章 设置文档格式第11章 表格的操作第12章 图形的图像处理第13章 版面设置和打印第14章 排版实例

《汉字录入与排版技术》

编辑推荐

本书主要内容包括汉字录入基础、计算机键盘基本操作、智能ABC输入法、五笔字型基础、拆分和输入汉字、五笔字型快速输入、深入了解五笔字型、Word基础知识、文档的编辑、设置文档格式、表格的操作、图形和图像处理、版面设置和打印、排版实例，可帮助学生进一步提升计算机录入与排版操作的技术水平。本书可作为各中等职业学校、中等专科学校、高等职业学校、成人高校以及民办高校的相关专业的通用教材，也可作为文秘工作者、计算机爱好者或社会读者的自学读物。

《汉字录入与排版技术》

版权说明

本站所提供下载的PDF图书仅提供预览和简介，请支持正版图书。

更多资源请访问:www.tushu111.com