

# 《现代企业管理导论》

## 图书基本信息

书名：《现代企业管理导论》

13位ISBN编号：9787111097891

10位ISBN编号：7111097890

出版时间：2004-1

出版社：机械工业出版社

作者：孙义敏 编

页数：318

版权说明：本站所提供下载的PDF图书仅提供预览和简介以及在线试读，请支持正版图书。

更多资源请访问：[www.tushu111.com](http://www.tushu111.com)

# 《现代企业管理导论》

## 内容概要

本书是为普通高等院校理工科专业“量身定做”的教材，内容包括现代企业与管理、现代企业组织与文化、现代企业技术创新和产品开发、现代企业生产管理、现代企业质量管理、现代企业营销管理、现代企业人力资源管理、现代企业成本管理、现代企业财务管理和管理信息系统概论等。具有以下特点：一是通过学习，帮助学生对公司制企业管理的整体及分支系统的管理建立起全面系统的概念；二是各章内容都紧紧围绕现代企业——公司制企业的管理来编写，内容新颖，又贴近我国企业的实际情况；三是各章后面附有详尽的案例分析、思考题和作业题，以有利于引导学生掌握内容要点，方便师生使用。

本书可作为普通高等院校工科类各专业教材，也可作为企业技术人员和管理人员的培训教材及自学参考书。

# 《现代企业管理导论》

## 书籍目录

编者的话前言第一章 现代企业与管理第一节 企业与现代企业第二节 现代企业管理与管理职能第三节 现代企业系统与管理系统第二章 现代企业组织与文化第一节 现代企业法治结构第二节 现代企业组织机构设置第三节 现代企业文化第三章 现代企业技术创新和产品开发第一节 技术创新的概念及新理论第二节 现代企业产品开发第三节 模仿创新和技术引进第四节 工业产权保护第四章 现代企业生产管理第一节 现代生产管理概述第二节 现代生产系统的设计与组织第三节 现代企业生产计划与控制第四节 现代生产管理方式第五章 现代企业质量管理第一节 质量与质量管理第二节 质量控制方法第三节 质量管理标准与质量认证第六章 现代企业营销管理第一节 市场营销职能和营销过程第二节 市场营销机会分析第三节 细分与目标市场第四节 市场营销策略的制订第五节 市场营销方案的设计第六节 市场营销组织、执行与控制第七章 现代企业人力资源管理第一节 人力资源的基本概念第二节 人力资源管理的基本原理第三节 人力资源的开发第四节 人力资源的规划第五节 人员的激励第八章 现代企业成本管理第一节 成本的概念及成本管理的过程第二节 成本预测第三节 成本控制—标准成本法第四节 成本控制—目标成本法第九章 现代企业财务管理第一节 财务管理概述第二节 筹资管理第三节 投资管理第四节 股利分配第五节 财务分析第十章 管理信息系统概论第一节 管理信息系统概述第二节 信息系统技术第三节 信息系统开发参考文献

# 《现代企业管理导论》

## 编辑推荐

其他版本请见：《现代企业管理导论（第2版）》

# 《现代企业管理导论》

## 版权说明

本站所提供下载的PDF图书仅提供预览和简介，请支持正版图书。

更多资源请访问：[www.tushu111.com](http://www.tushu111.com)