

# 《营业员》

## 图书基本信息

书名：《营业员》

13位ISBN编号：9787504594167

10位ISBN编号：7504594164

出版时间：2012-1

出版社：中国劳动社会保障出版社

页数：453

版权说明：本站所提供下载的PDF图书仅提供预览和简介以及在线试读，请支持正版图书。

更多资源请访问：[www.tushu111.com](http://www.tushu111.com)

# 《营业员》

## 内容概要

《1+X职业技能鉴定考核指导手册：营业员(4级)》主要内容：职业资格证书制度的推行，对广大劳动者系统地学习相关职业的知识和技能，提高就业能力、工作能力和职业转换能力有着重要的作用和意义，也为企业合理用工以及劳动者自主择业提供了依据。随着我国科技进步、产业结构调整以及市场经济的不断发展，特别是加入世界贸易组织以后，各种新兴职业不断涌现，传统职业的知识和技术也愈来愈多地融进当代新知识、新技术、新工艺的内容。为适应新形势的发展，优化劳动力素质，上海市人力资源和社会保障局在提升职业标准、完善技能鉴定方面做了积极的探索和尝试，推出了1+X培训鉴定模式。

## 书籍目录

营业员职业简介

第1部分 营业员(四级)鉴定方案

第2部分 鉴定要素细目表

第3部分 理论知识复习题

服务接待

商品整理

商品销售

食品

日用百货

家用电器

五金建材

第4部分 操作技能复习题

食品

日用百货

家用电器

五金建材

第5部分 理论知识考试模拟试卷及答案

第6部分 操作技能考核模拟试卷

# 《营业员》

## 章节摘录

版权页:第1部分营业员(四级)鉴定方案说明:营业员(四级)分为食品、日用百货、家用电器、五金建材四个方向。理论知识鉴定考试时,四个方向都需要考试的内容包括“服务接待”“商品整理”“商品销售”,并分别进行“食品”“日用百货”“家用电器”“五金建材”内容的考试;操作技能考核时,分方向进行考核。一、鉴定方式营业员(四级)的鉴定方式分为理论知识考试和操作技能考核。理论知识考试采用闭卷计算机机考方式,操作技能考核采用现场实际操作、笔试及口试方式。理论知识考试和操作技能考核均实行百分制,成绩皆达60分及以上者为合格,理论知识或操作技能不及格者可按规定分别补考。

# 《营业员》

## 编辑推荐

《1+X职业技能鉴定考核指导手册:营业员(4级)》1+X中的1代表国家职业标准，X是为适应上海市经济发展的需要，对职业标准进行的提升，包括了对职业的部分知识和技能要求进行的扩充和更新。上海市1+X的培训鉴定模式，得到了国家人力资源和社会保障部的肯定。

# 《营业员》

## 版权说明

本站所提供下载的PDF图书仅提供预览和简介，请支持正版图书。

更多资源请访问：[www.tushu111.com](http://www.tushu111.com)