

《大学实用英语教学导引.第1册》

图书基本信息

书名：《大学实用英语教学导引.第1册》

13位ISBN编号：9787560845722

10位ISBN编号：756084572X

出版时间：2011-6

出版社：同济大学出版社

页数：371

版权说明：本站所提供下载的PDF图书仅提供预览和简介以及在线试读，请支持正版图书。

更多资源请访问：www.tushu111.com

内容概要

李玉香编著的《大学实用英语教学导引(第1册新标准高职高专公共英语十二五规划教材)》是根据《国家中长期教育改革和发展规划纲要(2010—2020年)》和教育部

高教司颁布的《高职高专教育英语课程教学基本要求(试行)》编写的。各教材认真贯彻“实用为主、够用为度”，“听、说、读、写、译并重”以及“边学边用、学用结合”的原则，根据《基本要求》的词汇表裁剪语料和生词量，根据《基本要求》的交际范围表选取听说、实用文体阅读和实用写作的题材，注重培养学生实际运用语言的能力，突出教学内容的实用性和针对性。

本套教材包括《综合教程》、《听说教程》、《综合训练》、《教学导引》各两册及《写作教程》一册。第1册配有《B级试卷库与模拟题》，学完第1册各教材可参加“高等学校英语应用能力考试”的B级考试；第2册配有《A级试卷库与模拟题》，学完第2册各教材可参加“高等学校英语应用能力考试”的A级考试。

本书为“大学实用英语”系列教材第1册的《教学导引》，包括《综合教程》、《听说教程》及《综合训练》三种教材的教学参考内容，各包括10个单元。其中，《综合教程》教参部分每单元包括教学目标、教学计划、TEXT A和TEXT B课文背景、重点词汇句型讲解、难句解析、参考译文及各种练习答案；《听说教程》教参部分每单元包括听力原文及练习参考答案；《综合训练》教参部分每单元包括各种练习的答案。

《大学实用英语教学导引(第1册新标准高职高专公共英语十二五规划教材)》适合普通高等职业院校、高等专科学校以及成人高等学校和本科院校职业技术学院的各专业学生用作辅导教材，适合任课教师用作教学参考书，也可供相同层次的院校用作教学参考资料。

书籍目录

前言

编写与使用说明

第一部分 《大学实用英语综合教程》(第I册)教学导引

Unit 1 College Education

I . Teaching Objectives

II . Teaching Plan

. Listening&Speaking Activities

IV . Text A Learning : College Learning

V . Text B Learning : Company Introduction-ACA

VI . Reference for Writing Practice : Notice

Unit 2 Mother Love

I . Teaching Objectives

II . Teaching Plan

. Listening & Speaking Activities

1V . Text A Learning : J Owe You More Than a

Cadillac

V . Text B Learning : Room Reservation

VI . Reference for Writing Practice : Greeting

Card

Unit 3 Human VirtMe

I . Teaching Objectives

II . Teaching Plan

. Listening & Speaking Activities

IV . Text A Learning : A Good Heart

V . Text B Learning : Scheduled Maintenance for Your

Auto

VI . Reference for Writing Practice : Note

Unit 4 Life Value

I . Teaching Objectives

II . Teaching Plan

. Listening&Speaking Activities

IV . Text A Learning : The Big Rocks of

Life

V . Text B Learning : A Quiz : How Well Do You

Plan?

VI . Reference for Writing Practice : English

Letter

Unit 5 Public Speaking

1 . Teaching Objectives

II . Teaching Plan

. Listening & Speaking Activities

IV . Text A Learning : The Power of Public

Speaking

V . Text B Learning : A Company Structure

Presentation

VI . Reference for Writing Practice : Invitation

Letters and the Reply

《大学实用英语教学导引.第1册》

Unit 6 Job Interview

I . Teaching Objectives

II . Teaching Plan

. Listening & Speaking Activities

IV . Text A Learning : How to Win the Job You

Want

V . Text B Learning : Recruitment Advertising

VI . Reference for Writing Practice : Job

Application Letter

Unit 7 Career Success

I . Teaching Objectives

II . Teaching Plan

. Listening & Speaking Activities

IV . Text A Learning : Bill Gates in His

Boyhood

V . Text B Learning : Recommending an Applicant to a

Study Program

VI . Reference for Writing Practice : Resume

Unit 8 Celebrity

I . Teaching Objectives

II . Teaching Plan

. Listening&Speaking Activities

IV . Text A Learning : Michael Jackson

V . Text B Learning : Idol Influence

VI . Reference for Writing Practice : Envelope

.....

第二部分《大学实用英语听说教程》（第1册）教学导引

第三部分《大学实用英语综合训练》（第1册）教学导引

版权说明

本站所提供下载的PDF图书仅提供预览和简介，请支持正版图书。

更多资源请访问:www.tushu111.com