

《管理学》

图书基本信息

书名：《管理学》

13位ISBN编号：9787509600122

10位ISBN编号：750960012X

出版时间：2007-8

出版社：经济管理出版社

作者：胥悦红 编

页数：330

版权说明：本站所提供下载的PDF图书仅提供预览和简介以及在线试读，请支持正版图书。

更多资源请访问：www.tushu111.com

《管理学》

内容概要

本教材在篇章结构的设计上考虑到教师好用、学生实用，适应学科和专业发展的趋势。亦即说教材的内容要适合本国的环境，学生能感同身受；结构和编排上照应到学生的学习习惯，有助于学生消化理解。希望学生学习该课程后，不但能够为自己进一步学习管理的其他学科奠定基础，而且还能够了解现代管理的最新知识与理论。教材每一章节都设计了“开篇导读”、“新视野”、“走进管理”、“管理实践”等板块，目的是通过引证与该章节内容有关的名家名言或推荐有代表性的名著、观点，一方面启发学生的思考兴趣，给学生一个拓展的空间。另一方面让学生以管理的眼光重新阅读历史，以现代的视野重新看待传统，提升学习该课程的兴趣。

《管理学》

书籍目录

第一篇 总论 第一章 管理与管理学 第一节 认识管理 第二节 管理的基本职能 第三节 管理者及其技能要求 第四节 管理环境 第五节 管理学的内容、特性及研究方法 [本章小结] [关键术语] [新视野]解读管理大师：彼得·德鲁克 [管理实践]——团队练习：辨识管理职能 [思考讨论题] 第二章 管理理论的产生与发展 第一节 早期的管理思想 第二节 管理理论的萌芽 第三节 古典管理理论 第四节 人际关系学说和行为科学理论 第五节 现代管理理论 [本章小结] [关键术语] [新视野]管理学理论在发展 [管理实践]——团队练习：管理新课题研讨 [思考讨论题] 第二篇 面向职能的管理 第三章 计划与决策 第一节 计划的概念与特征 第二节 计划的种类 第三节 计划工作的步骤 第四节 常用的计划工具和方法 第五节 决策的概念与类型 第六节 决策的过程与方法 第七节 目标管理 [本章小结] [关键术语] [新视野]认识赫伯特·西蒙 [管理实践]——自我评估：你是一个称职的计划人员吗？ [思考讨论题] 第四章 组织 第一节 组织概述 第二节 组织结构 第三节 组织设计 第四节 组织变革 第五节 企业文化 [本章小结] [关键术语] [新视野]彼得·圣吉的“第五项修炼” [管理实践]——本土化园地：海尔的三次改革：“人单合一”与“T模式” [思考讨论题] 第五章 领导 第六章 控制 第七章 创新 第三篇 面向组织的管理 第八章 工商管理 第九章 公共管理 主要参考文献

《管理学》

精彩短评

- 1、还是一个小兵子，但是在职场还是要懂得一些管理学的，这个比较适合我
- 2、很快，急着用的三天就到了。特别满意。
- 3、不知怎么回事，我根本就没有买过这本书！

版权说明

本站所提供下载的PDF图书仅提供预览和简介，请支持正版图书。

更多资源请访问：www.tushu111.com