

《基础会计实训》

图书基本信息

书名：《基础会计实训》

13位ISBN编号：9787512104839

10位ISBN编号：7512104839

出版时间：2011-6

出版社：北京交通大学

作者：陆建军 编

页数：455

版权说明：本站所提供下载的PDF图书仅提供预览和简介以及在线试读，请支持正版图书。

更多资源请访问：www.tushu111.com

《基础会计实训》

内容概要

《基础会计实训》共分为两大部分：第一部分为实例讲解与练习，共12章，内容包括：总论，会计科目；会计账户和复式记账，复式记账法在制造企业核算过程中的应用，成本计算，资产计价，会计账户分类，会计凭证，会计账簿、账务处理程序，财产清查，财务会计报表，会计工作档案。会计数字书写、填制和审核原始凭证、填制记账凭证、登记日记账和明细账、科目汇总、登记总账、编制会计报表和对账、结账、财产盘点等十项单项实训也在对应的章中顺序安排，较好地体现了练中学的优势；第二部分为顶岗实训(生产企业会计核算综合实务训练)，按照科目汇总表会计核算程序实训要求安排了期末基础会计综合实训。《基础会计实训》最后给出了参考答案(含顶岗实训)，以便学生巩固学习内容。

《基础会计实训》可作为高职高专院校、成人高校、中等专科学校会计和经济与管理类专业的教材，也适用于纳税单位非会计人员学习使用，还可作为国家会计从业资格证书考试学习参考用书。

《基础会计实训》

书籍目录

第一部分 实例讲解与练习第1章 总论 1.1 实例讲解 1.2 练习第2章 会计科目、会计账户和复式记账 2.1 实例讲解 2.2 练习第3章 复式记账法在制造企业核算过程中的应用 3.1 实例讲解 3.2 练习第4章 成本计算 4.1 实例讲解 4.2 练习第5章 资产计价 5.1 实例讲解 5.2 练习第6章 会计账户分类 6.1 实例讲解 6.2 练习第7章 会计凭证 7.1 实例讲解 7.2 练习第8章 会计账簿 8.1 实例讲解 8.2 练习第9章 账务处理程序 9.1 实例讲解 9.2 练习第10章 财产清查 10.1 实例讲解 10.2 练习第11章 财务会计报表 11.1 实例讲解 11.2 练习第12章 会计工作档案 12.1 实例讲解 12.2 练习 第二部分 顶岗实训第13章 生产企业会计核算综合实务训练附录A 常见专业名词英汉对照参考答案参考文献

《基础会计实训》

版权说明

本站所提供下载的PDF图书仅提供预览和简介，请支持正版图书。

更多资源请访问:www.tushu111.com