

# 《计算机应用基础案例教程》

## 图书基本信息

书名：《计算机应用基础案例教程》

13位ISBN编号：9787113130831

10位ISBN编号：7113130836

出版时间：2011-8

出版社：中国铁道出版社

作者：訾秀玲

页数：274

版权说明：本站所提供下载的PDF图书仅提供预览和简介以及在线试读，请支持正版图书。

更多资源请访问：[www.tushu111.com](http://www.tushu111.com)

# 《计算机应用基础案例教程》

## 内容概要

《计算机应用基础案例教程(高职高专计算机规划教材)/案例教程系列》编著者訾秀玲。

《计算机应用基础案例教程(高职高专计算机规划教材)/案例教程系列》内容提要：本书根据高等职业教育教学的特点，结合教学改革和应用实践的体会编写，采用案例驱动教学法组织内容，突出操作实践；以案例后的实践练习培养学生的计算机基本知识和应用技能。学生通过实践练习并结合相关知识来学习和提高解决实际问题的能力。

本书共分6章，含有33个案例。本书第1章介绍个人计算机的识别及组装，第2章介绍Windows XP操作系统管理和优化，第3章介绍网络连接和使用，第4章介绍Word文档的制作与应用，第5章介绍电子表格处理软件Excel的应用，第6章介绍演示文稿制作软件PowerPoint的应用。各章案例突出了知识在实际问题中的应用，注重学生实操技能的培养。

本书结构清晰，内容丰富，易学易用，适合作为高等职业院校计算机公共课程的教材，也可作为计算机应用职业资格培训辅导用书。

# 《计算机应用基础案例教程》

## 书籍目录

第1章 个人计算机的识别及组装 案例1 个人计算机硬件识别 计算机发展史简介 计算机的基本工作原理和性能指标 计算机信息与数据表示 计算机常用数制及数制转换 计算机中信息编码 案例2 个人计算机硬件组装 案例3 计算机常用软件的安装和杀毒软件的使用 案例4 文字录入第2章 Windows XP操作系统管理和优化 案例1 Windows系统个性化设置 案例2 提高Windows系统性能 案例3 常用附件的使用 案例4 文件和文件夹管理第3章 网络连接和使用第4章 文字处理软件Word的应用第5章 电子表格处理软件Excel的应用第6章 演示文稿制作软件PowerPoint的应用

# 《计算机应用基础案例教程》

## 编辑推荐

《计算机应用基础案例教程(高职高专计算机规划教材)/案例教程系列》编著者訾秀玲。本书共分6章，含有33个案例。本书第1章介绍个人计算机的识别及组装，第2章介绍Windows XP操作系统管理和优化，第3章介绍网络连接和使用，第4章介绍Word文档的制作与应用，第5章介绍电子表格处理软件Excel的应用，第6章介绍演示文稿制作软件PowerPoint的应用。各章案例突出了知识在实际问题中的应用，注重学生实操技能的培养。

# 《计算机应用基础案例教程》

## 版权说明

本站所提供下载的PDF图书仅提供预览和简介，请支持正版图书。

更多资源请访问:[www.tushu111.com](http://www.tushu111.com)