

《现代企业管理》

图书基本信息

书名：《现代企业管理》

13位ISBN编号：9787030192448

10位ISBN编号：7030192443

出版时间：2007-8

出版社：科学

作者：季辉

页数：274

版权说明：本站所提供下载的PDF图书仅提供预览和简介以及在线试读，请支持正版图书。

更多资源请访问：www.tushu111.com

《现代企业管理》

内容概要

《现代企业管理》针对高职高专教学实际，以高职高专学生学习特点为出发点，着重介绍了企业及企业管理的基本知识，包括：企业经营过程、企业经营环境与经营战略、营销管理、生产管理、企业资源管理、质量管理、财务管理基础与会计报表、企业创业与创新等方面的内容。《现代企业管理》编写时注重学生能力的培养，对学生提出了知识要求和技能要求，体现了产学研相结合的思想。

《现代企业管理》

书籍目录

出版说明前言第1章 企业设立 1.1 企业的概念及类型 1.2 企业的设立与登记 1.3 现代企业制度 1.4 企业的社会责任 本章小结第2章 企业管理基础 2.1 企业管理的概念、性质与职能 2.2 企业管理的基本原理 2.3 企业管理的方法 2.4 企业管理理论的发展 本章小结第3章 企业经营管理过程 3.1 企业经营管理过程 3.2 企业的经营目标与思想 3.3 企业经营决策与计划 3.4 经营计划 本章小结第4章 企业经营环境与战略管理 4.1 企业经营环境分析 4.2 现代企业的经营战略 4.3 现代企业的集团化与跨国经营 本章小结第5章 企业营销管理 5.1 消费需求分析 5.2 市场细分与市场定位 5.3 市场营销组合策略 本章小结第6章 企业生产过程的组织与控制 6.1 生产过程的组织要求与生产类型 6.2 生产过程的时空与时间组织 6.3 生产计划与生产作业计划 6.4 生产作业控制与生产现场管理 6.5 流水生产与精益生产 本章小结第7章 企业资源管理 7.1 企业人力资源管理 7.2 企业物资管理 7.3 企业设备管理 7.4 企业科技管理 本章小结第8章 企业质量管理 8.1 质量与质量管理 8.2 质量保证与质量系列标准体系 8.3 质量管理方法 本章小结第9章 财务管理基础与会计报表 9.1 财务管理基础 9.2 会计报表 9.3 财务分析基础 9.4 提高企业经济效益的途径 本章小结第10章 创业与创新 10.1 创业 10.2 企业创新 本章小结参考文献

版权说明

本站所提供下载的PDF图书仅提供预览和简介，请支持正版图书。

更多资源请访问：www.tushu111.com