

《国际贸易实务》

图书基本信息

书名：《国际贸易实务》

13位ISBN编号：9787301152492

10位ISBN编号：7301152493

出版时间：2009-7

出版社：北京大学出版社

作者：聂洪臣 编

页数：214

版权说明：本站所提供下载的PDF图书仅提供预览和简介以及在线试读，请支持正版图书。

更多资源请访问：www.tushu111.com

《国际贸易实务》

前言

改革开放三十年来，中国经济迅速发展，在世界经济舞台上扮演着越来越重要的角色。2008年全球性金融危机虽然暂时对我国外贸领域产生了一些影响，但从长远看来，我国与国际经济一体化的步伐不会因此而停滞。随着世界经济的好转，各国经济都将走出低谷，而外贸人才的培养正是推动经济复苏的关键所在。为了提高外贸人才培养效果，黑龙江农业经济职业学院经贸分院聂洪臣副教授设计、策划并组织编写了《国际贸易实务》一书。国际贸易实务是一门实践性很强的综合性应用学科，是国际经济与贸易等涉外经济专业的一门主干专业课程。该学科涉及了经济、法律、管理、市场营销、金融、信息、物流等专业知识。随着经济全球化的日益发展，科学技术和新兴行业不断涌现，国际贸易实务操作方式也不断地突破传统的模式。本教材在调研的基础上，听取了有关专家、学者和外贸行业人士的建议，结合各位编者多年的企业和教学工作经验，用平实浅显的语言展现国际贸易实务深奥而系统的理论、操作程序、操作方式和操作技巧，使教材更加系统、实用。本教材同其他教材相比，特点十分鲜明：

（1）采用了最新的国际贸易惯例。除了一系列有关的国际公约和国际贸易惯例以外，本教材应用了国际商会最新修订并于2007年7月1日生效实施的《跟单信用证统一惯例》（LICP600）。

（2）紧扣当前职业教育教学改革主题，适合“任务驱动法”和采用情境教学的高职高专师生使用。

《国际贸易实务》

内容概要

《国际贸易实务》颠覆传统国际贸易实务成书格局，通过一个典型任务，将一笔实际业务操作流程贯穿始终，使读者能够更系统、更直观地在不同情境中完成外贸知识学习。同时，《国际贸易实务》配备仿真实训、图表、照片和单据等内容辅助教学。《国际贸易实务》适用于我国高职院校国际经济与贸易等专业师生教学使用，也可供社会相关从业人员作参考。

《国际贸易实务》

书籍目录

第1章 国际贸易基础知识	1.1 进出口业务基本流程	1.1.1 出口业务基本流程	1.1.2 进口业务基本流程
	1.2 国际贸易术语	1.2.1 国际贸易术语的产生和作用	1.2.2 有关贸易术语的国际贸易惯例
	1.2.3 三种常用的贸易术语	第2章 国际货物买卖合同的商定	
	2.1 国际货物交易前的准备工作	2.1.1 国际市场调查	2.1.2 与国外客户建立关系的主要途径
	2.1.3 制订出口商品的经营方案	2.1.4 做好对外贸易谈判准备	2.2 国际货物交易的洽商
	2.2.1 合同磋商的形式	2.2.2 合同磋商的一般程序	2.3 交易磋商中的标的物条款
	2.3.1 合同的品名	2.3.2 商品的品质	2.3.3 商品的数量
	2.3.4 商品的包装	2.3.5 商品的报价	2.4 国际货物贸易合同的签订
	2.4.1 合同的有效成立	2.4.2 书面合同的签订	第3章 信用证的开立、审核与修改
	3.1 信用证概述	3.1.1 信用证的概念及当事人	3.1.2 信用证的基本格式及内容
	3.1.3 信用证的使用流程和特点	3.1.4 信用证的种类	3.2 信用证的审核
	3.2.1 信用证的主要风险	3.2.2 信用证内容的审核	3.3 信用证不符点及其修改
	3.3.1 审单中常见的实质性不符点	3.3.2 信用证的修改与撤销	3.3.3 修改信用证应注意的问题
	3.4 信用证议付时所需提交的单证	3.4.1 商业发票	3.4.2 装箱单
	第4章 商品检验	4.1 报检业务	4.1.1 我国的商品检验检疫机构
	4.1.2 商品检验时间和地点	4.1.3 商品检验的流程	4.1.4 商品检验证书
	4.1.5 检验工作程序	4.2 报检员	4.2.1 报检员
	4.2.2 报检员的权利	4.2.3 报检员的义务和责任	4.2.4 报检的时间和地点
	4.2.5 《出境货物报检单》的填制要求	第5章 国际货物运输及报关	
	5.1 国际货物运输概述	5.1.1 国际货物运输特点	5.1.2 国际货物运输方式
	5.2 国际货物海上运输	5.2.1 海上运输的经营方式	5.2.2 班轮运费
	5.2.3 国际货物海上运输流程	5.3 合同中的装运条款
	第6章 海上货物运输保险	第7章 国际货款结算	第8章 出口收汇核销与退税
	第9章 出口业务仿真实训附录	外贸常用单据参考文献	

章节摘录

第1章 国际贸易基础知识 **知识目标** 了解国际贸易的概念、国际贸易与国内贸易的异同点、国际贸易在国民经济中的重要作用和与国际贸易有关的法律；掌握进出口业务的基本流程和常用的国际贸易术语。 **技能目标** 能够熟练掌握和使用FOB、CFR和CIF三种常用贸易术语。 **关键词** FOB；CFR；CIF；船货衔接；象征性交货；装运合同 国际贸易是各国商品和劳务的交换活动，由于各国的经济政策、货币制度、海关制度、语言、法律及风俗习惯不同，它的操作比国内贸易要复杂。对于初学者而言，掌握好进出口贸易的基本流程，理清各环节的脉络是至关重要的。

1.1 进出口业务基本流程 进口贸易程序和出口贸易程序大体可以分为四个阶段：交易前的准备阶段；交易磋商阶段；合同签订阶段和合同的履行阶段。 **1.1.1 一出口业务基本流程**（如图1.1所示）

1. 交易前的准备 这一阶段内要完成的主要工作是：市场调研、开发客户和制订经营方案（详见第2章）。 **（1）市场调研** 通过分析所采集的信息，得出国际市场行情特点，了解目标市场的总体经济状况、生产力发展水平、产业结构特点、国家的宏观经济政策、货币制度、经济法律和条约、消费水平和基本特点等，预估可能的风险和效益情况。

《国际贸易实务》

精彩书评

1、国际贸易实务是一门实践性很强的综合性应用学科，是国际经济与贸易等涉外经济专业的一门主干专业课程。该学科涉及了经济、法律、管理、市场营销、金融、信息、物流等专业知识。随着经济全球化的日益发展，科学技术和新兴行业不断涌现，国际贸易实务操作方式也不断地突破传统的模式。本教材在调研的基础上，听取了有关专家、学者和外贸行业人士的建议，结合各位编者多年的企业和教学工作经验，用平实浅显的语言展现国际贸易实务深奥而系统的理论、操作程序、操作方式和操作技巧，使教材更加系统、实用。

《国际贸易实务》

版权说明

本站所提供下载的PDF图书仅提供预览和简介，请支持正版图书。

更多资源请访问：www.tushu111.com