

《企业会计科目手册》

图书基本信息

书名：《企业会计科目手册》

13位ISBN编号：9787811223132

10位ISBN编号：7811223139

出版时间：2008-5

出版社：东北财经大学出版社

页数：158

版权说明：本站所提供下载的PDF图书仅提供预览和简介以及在线试读，请支持正版图书。

更多资源请访问：www.tushu111.com

《企业会计科目手册》

内容概要

企业会计科目手册，ISBN：9787811223132，作者：企业会计准则研究组

《企业会计科目手册》

书籍目录

会计科目主要账务处理 资产类 负债类 共同类 所有者权益类 成本类 损益类

章节摘录

主要账务处理 **资产类** **1001 库存现金** **一、本科目核算企业的库存现金。** **企业有内部周转使用备用金的，可以单独设置“备用金”科目。** **二、企业增加库存现金，借记本科目，贷记“银行存款”等科目；减少库存现金做相反的会计分录。** **三、企业应当设置“现金日记账”，根据收付款凭证，按照业务发生顺序逐笔登记。每日终了，应当计算当日的现金收入合计额、现金支出合计额和结余额，将结余额与实际库存额核对，做到账款相符。** **四、本科目期末借方余额，反映企业持有的库存现金。**

1002 银行存款 **一、本科目核算企业存入银行或其他金融机构的各种款项。** **银行汇票存款、银行本票存款、信用卡存款、信用证保证金存款、存出投资款、外埠存款等，在“其他货币资金”科目核算。** **二、企业增加银行存款，借记本科目，贷记“库存现金”、“应收账款”等科目；减少银行存款做相反的会计分录。** **三、企业可按开户银行和其他金融机构、存款种类等设置“银行存款日记账”，根据收付款凭证，按照业务的发生顺序逐笔登记。每日终了，应结出余额。“银行存款日记账”应定期与“银行对账单”核对，至少每月核对一次。企业银行存款账面余额与银行对账单余额之间如有差额，应编制“银行存款余额调节表”调节相符。** **四、本科目期末借方余额，反映企业存在银行或其他金融机构的各种款项。**

《企业会计科目手册》

编辑推荐

《企业会计科目手册》中讲会计科目编号供企业填制会计凭证、登记会计账簿、查阅会计账目、采用会计软件系统参考，企业可结合实际情况自行确定会计科目编号。

《企业会计科目手册》

精彩短评

- 1、很容易看懂 入门快
- 2、内容还行，质量也不错，感觉贵点，那么薄，如果不是嫌从网上找麻烦，就不买了
- 3、书不错就是太贵了
- 4、印刷很好，正版工具书。
- 5、书的印刷和质量还行,但是价格太贵了,感觉不值,内容过于简单,不建议初学者购买,具体操作方面的实例感觉有些欠缺.
- 6、书都很满意 发货速度也很快 谢谢
- 7、这本书挺全面的，值得学习。建议初学者看看吧。
- 8、是一本工具书，放办公室备查。
- 9、这本书对新手会计真得实用，犹如请了个老师在家，对会计操用更如虎添翼。

《企业会计科目手册》

版权说明

本站所提供下载的PDF图书仅提供预览和简介，请支持正版图书。

更多资源请访问:www.tushu111.com