

《公共关系理论与实务》

图书基本信息

书名：《公共关系理论与实务》

13位ISBN编号：9787811141986

10位ISBN编号：7811141981

出版时间：2006-8

出版社：电子科技大学出版社

作者：张勋宗

页数：377

版权说明：本站所提供下载的PDF图书仅提供预览和简介以及在线试读，请支持正版图书。

更多资源请访问：www.tushu111.com

《公共关系理论与实务》

内容概要

- 第一章 公共关系的产生、发展与展望
- 第二章 公共关系的基础理论
- 第三章 公共关系的主体
- 第四章 公共关系的客体
- 第五章 公共关系的传播沟通方式
- 第六章 公共关系的工作程序
- 第七章 公共关系专题活动
- 第八章 公关危机管理
- 第九章 公关谈判
- 第十章 组织形象
- 第十一章 公关礼仪
- 参考文献

《公共关系理论与实务》

书籍目录

第一章 公共关系的产生、发展与展望	第一节 国外公共关系的产生与发展	一、初始阶段的公共关系
		二、发展时期的公共关系
		三、趋于成熟时期的公共关系
		四、现代公共关系时期
第二节 中国公共关系的产生与发展	一、儒家思想中蕴涵的公共关系	二、引进与开创时期的公共关系
	三、适应与发展时期的公共关系	四、竞争与专业分工时期的公共关系
第三节 中国公关事业的前景与展望	一、现代公共关系发展趋势的特点	二、中国公共关系事业的现状
	三、WTO给中国公关业带来的影响	
第二章 公共关系的基础理论	第一节 国内外关于公共关系的定义	一、国内外对公共关系的解说
		二、公共关系的内涵
		三、公共关系活动与类似活动的区别
第二节 公共关系的职能	第三节 公共关系的作用	一、公共关系对个人的作用——提高素质
		二、公共关系对企业的作用——扩大影响
		三、公共关系对社会的作用——优化环境
第三章 公共关系的主体	第一节 社会组织及其分类	一、社会组织的定义及其涵义
		二、社会组织的特征
		三、社会组织的类型
第二节 公共关系机构	一、组织内部的公共关系部	二、公共关系专业经营公司
	三、公共关系社会团体	第三节 公共关系从业人员
		一、公关人员应具有的心理素质
		二、公关人员应具有的文化素质
		三、公关人员应具有的能力素质
		四、公关人员应具有的道德素质
		五、公共关系的创造技法
		六、公关人员应具有的能力素质
第四章 公共关系的客体	第一节 社会公众的涵义及特征	一、公众的涵义
		二、公众的基本特征
第二节 公众的分类	一、根据公众与组织的相对空间位置划分	二、根据公众关系的重要程度划分
.....		
第五章 公共关系的传播与沟通方式		
第六章 公共关系的工作程序		
第七章 公共关系专题活动		
第八章 公关危机管理		
第九章 公关谈判		
第十章 组织形象		
第十一章 公关礼仪		
参考文献		

《公共关系理论与实务》

版权说明

本站所提供下载的PDF图书仅提供预览和简介，请支持正版图书。

更多资源请访问：www.tushu111.com